

Schoolgids 2023-2024



Rehobothschool voor SBO en SO,
locatie Ochten
Het Katsland 6
4051 KA Ochten
T 0344-644601
E info@sebaschool.nl
www.rehobothoz.nl
www.seba-rehobothschool.nl

Rekeningnummer:

Bankrekening NL92RABO03055 99 518 t.n.v.
Stichting voor Speciaal Onderwijs en voortgezet
Speciaal Onderwijs.

College van Bestuur

Dhr. D. Trouwborst
Keldermanspad 1
3911 KB Rhenen

Directeur a.i.

Dhr. A. de Pater
Geerstuk 23
3773 DB Barneveld
06 49948095

Teamleider

Dhr. P.M. de Pee
Dr. A.J. Kraaijstraat 30
4051 AD Ochten
0344-643802 (privé)

Intern Begeleider (IB)

Mevr. G. de Bree
Allendesingel 42
6716 GR Ede
0318-620619 (privé)

Een woord vooraf

De kwaliteit van het onderwijs is een onderwerp dat voortdurend onze aandacht heeft. Onderwijskwaliteit wordt namelijk niet alleen bepaald door het aanleren van kennis en vaardigheden. De persoonlijkheid van een kind wordt mede gevormd door tal van andere factoren. Heel belangrijk is de rol van de juf of meester voor de klas. Het kind spiegelt zich aan hen en kiest, bewust of onbewust, om voorbeelden over te nemen in eigen leven.

U kiest onderwijs waarbij de Bijbel als het Woord van God een centrale plaats inneemt. Samen met u staan we voor de opdracht zoals verwoord in Deuteronomium 6 vers 7: "En gij zult ze (*Gods geboden*) uw kinderen inscherpen, en daarvan spreken, als gij in uw huis zit, en als gij op den weg gaat, en als gij nederligt, en als gij opstaat".

In deze schoolgids leest u veel over onze school. Naast de informatie over onze visie en de inhoud van het onderwijs, vindt u er organisatorische informatie: de vakanties, de schooltijden, de verdeling van de groepen enz. Deze schoolgids is belangrijk en nuttig om een eerste indruk te krijgen van onze school. Als u echter meer wilt weten dan nodigen we u uit voor een bezoek. Daar ziet u werkelijkheid worden waar we in deze schoolgids over schrijven.

Het lijkt zo vanzelfsprekend dat we dit onderwijs mogen geven en dat de overheid dat betaalt, maar laten we nooit vergeten dat het niet ons werk is maar Rehoboth: de Heere heeft ruimte gemaakt!

Overall waar er in deze Schoolgids over ouders gesproken wordt, bedoelen we ook de één-ouder gezinnen en de verzorger(s).

Voor al de plannen en voornemens die in de schoolgids vermeld staan, geldt: "Indien de Heere wil, en wij leven zullen, zo zullen wij dit of dat doen" (Jacobus 4 vers 15).

Mede namens personeel,

A. de Pater
Interim Directeur
Ochten, juli 2023

INHOUD

1. Het speciaal Basisonderwijs.....	4	7. De ouders	32
1.1 Speciaal basisonderwijs	4	7.1 Belang van betrokkenheid ouders	32
1.2 Wie zijn we?.....	4	7.2 Informatievoorziening aan ouders	32
1.2.1 Jonge risico kinderen (JRK)	4	7.3 Medezeggenschap.....	33
1.2.2.6 tot 13-jarigen	5	7.4 Ouderhulp.....	33
1.2.3 DJK	5	7.5 Pauze en overblijfmogelijkheden	33
1.2.4 Opvang Cluster 4 leerlingen	5	7.6 Meldcode en verwijzindex.....	33
1.2.5 Vervolgonderwijs.....	5	7.7 Klachtenregeling	33
1.3 Missie.....	5	7.8 Aansprakelijkheid	34
1.4 Visie	6	7.9 Financiële zaken	34
1.5 Voorzieningen in het schoolgebouw	6	7.10 Informatievoorziening gescheiden ouders..	34
1.6 Bestuurlijke organisatie	6		
1.7 Schoolbegeleidingsdiensten	7	8. De ontwikkeling van het onderwijs..	35
1.8 Toelatingsbeleid en aanmelding.....	7	8.1 Schoolontwikkeling.....	35
1.9 Integratie van kinderen met een handicap ...	7	8.2 Het borgen van de gerealiseerde kwaliteit..	37
2 Het speciaal onderwijs (SO-ZML)	7	9. De resultaten van het onderwijs	38
2.1 Rehobothschool voor ZML.....	7	9.1 Leerrendement en	
2.2 Visie	8	leerrendementsverwachting.....	38
2.3 Missie.....	8	9.2 Leerlingenuitstroom (zomer 2023).....	39
2.4 Overige informatie.....	8		
		10. Praktische informatie	39
3. Waar staan WE voor?	8	10.1 Aanmelding van leerlingen	39
3.1 Identiteitsprofiel.....	8	10.2 Schooltijden	41
3.2 Het onderwijs	11	10.3 Verzuim.....	41
3.3 Pedagogische uitgangspunten.....	12	10.4 Vervanging bij ziekte, lesvrije dagen, e.d. ...	41
3.4 Onderwijskundige uitgangspunten.....	12	10.5 Psalmvers en Heidelbergse Catechismus ...	41
		10.6 Extra vrije dagen	41
4. Het pedagogisch klimaat	13	10.7 Schorsing en verwijdering van leerlingen....	42
4.1 De sociaal emotionele vorming	13	10.8 Veiligheidsbeleid.....	43
4.2 Algemene schoolregels.....	13	10.9 Pleinwacht	43
		10.10 Regeling leerlingenvervoer	43
5. De organisatie van het onderwijs	15	10.11 Mobiel op school	44
5.1 De samenstelling van het team	15	10.12 Buitenschoolse activiteiten en vieringen44	
5.2 Vak- en vormingsgebieden SBO.....	17	10.13 Zorg voor de naaste	44
5.2.1 Het onderwijs op de JRK	17	10.14 Gezonde dagen	44
5.2.2 Onderwijs voor de 6-13 jarigen	18	10.15 Verjaardagen personeel en kinderen	44
5.3 Vak- en vormingsgebieden SO (ZML).....	23	10.16 Postzegels, batterijen en pennen	45
		10.17 Vakanties en vrije dagen 2023- 2024.....	45
6. De zorg voor de kinderen	24	10.18 Groepsverdeling.....	45
6.1 Passend onderwijs	24		
6.2 Het Leerling Volg Systeem op het SBO	26	11 Namen en adressen.....	45
6.3 Privacyreglement	26	11.1 Raad van Toezicht.....	45
6.4 Werken met een ontwikkelingsperspectief	27	11.2 Raad van advies	45
6.5 Extra leerlingbegeleiding	27	11.3 Adviesraad	46
6.6 De zorg voor leerlingen op het SO (ZML)....	29	11.4 Onderwijsinspectie	46
6.7 Samenwerking met Jeugdzorg.....	30	11.5 Klachtencommissie	46
6.8 Overgang van SBO naar het VO	31	11.6 Vertrouwenspersoon.....	46
6.9 Fysiotherapie en ergotherapie	31	11.7 Preventiemedewerker	46
6.10 Schoolarts	31	11.8 Sociale veiligheidscoördinator.....	46
6.10.1 Jeugdgezondheidszorg	31		
6.10.2 Onderzoek van kinderen	31		

1. HET SPECIAAL BASISONDERWIJS

1.1 *Speciaal basisonderwijs*

Kinderen op een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) kunnen in het reguliere basisonderwijs onvoldoende geholpen worden. Soms zijn het kinderen met een lage intelligentie. Ze hebben het bij de meeste vakken moeilijk. Voor rekenen en taal/lezen krijgen ze daarom een apart programma. Ze dreigen een buitenbeentje te worden. Kinderen kunnen hierdoor faalangstig worden en zich buiten gesloten voelen. Soms hebben ze ook weinig aansluiting bij de kinderen van hun groep. Het kunnen ook kinderen zijn met een gemiddelde intelligentie maar met leer- en/of gedragsproblemen. Soms hebben ze moeite met taal/lezen (dyslexie) of ze hebben een rekenprobleem. Het kunnen ook kinderen zijn, die moeite hebben met contact maken en onderhouden (een stoornis in het autistisch spectrum). Veel kinderen hebben extra behoefte aan duidelijkheid en structuur. Veelal zijn er zorgen over hun ontwikkeling. Ze worden intensief gevolgd en begeleid op onze school.

Ontstaan

Onze school is in 2009 geopend. Samen met de scholen voor S(B)O in Barneveld valt onze school onder Rehoboth Onderwijs en Zorg, uitgaande van de Stichting voor Speciaal Onderwijs en voortgezet Speciaal Onderwijs op Gereformeerde Grondslag (SSOGG). Onze school zit onder hetzelfde dak als de Sébaschool voor primair onderwijs uitgaande van de Vereniging voor het verstrekken van christelijk onderwijs op gereformeerde grondslag te Neder-Betuwe (VCOG). Op deze locatie wordt waar mogelijk geïntegreerd onderwijs gegeven aan leerlingen van de twee scholen.

Sinds april 2021 zijn we een SAM-school. Dit betekent dat we een erkende opleidingsschool zijn en bekwaam zijn in het mede opleiden van studenten van Hogeschool Driestar Educatief.

1.2 *Wie zijn we?*

Deze schoolgids bestaat uit twee delen. Het eerste en grootste deel gaat over het speciaal basisonderwijs (SBO). Het tweede deel bevat informatie over het speciaal onderwijs (ZML, zeer moeilijk lerende kinderen).

Binnen het SBO maken we onderscheid tussen de volgende groepen leerlingen:

- jonge risico kinderen 4 - 7 jarigen (JRK).

- 6 tot 13 jarigen.

Op onze school zijn ook cluster 4 leerlingen welkom. Dat zijn leerlingen met (ernstige) gedragsproblemen.

Naast deze twee groepen leerlingen is er in ons schoolgebouw ook een groep voor dagbehandeling jonge kind (DJK) van De Schutse.

1.2.1 *Jonge risico kinderen (JRK)*

De groep bestaat uit kleuters in de leeftijd van 4-7 jaar die speciale hulp nodig hebben, omdat ze achterstanden in hun ontwikkeling tonen. Dit kan zijn op het gebied van leren maar ook op het gebied van gedrag. Deze kinderen hebben wel de mogelijkheden om zich te ontwikkelen. Het basisonderwijs heeft echter onvoldoende mogelijkheden om deze kleuters speciale zorg en aandacht te geven. Door o.a. de groepsgrootte kan de verdere ontwikkeling van deze kleuters sterk belemmerd of zelfs verhinderd worden.

Sociaal emotionele ontwikkeling

Het is belangrijk dat kleuters kunnen ontwikkelen in een veilig groepsklimaat waar voldoende rust en aandacht voor hen is. De grootte van de groep is kan afhankelijk zijn van de zorgzwaarte. We streven naar maximaal 12 kinderen. Elke groep heeft een leerkracht en onderwijsassistente. We ondertitelen wat we zien zodat kinderen zichzelf beter leren begrijpen. Ook is er veel aandacht voor het leren kennen van gevoelens bij zichzelf en de ander. Door gevoelens te onderkennen, leren de kinderen goede keuzes te maken. Er zijn klassikale en individuele rustmomenten en er is veel structuur. Het gedrag van het personeel en de organisatie zijn voorspelbaar.

Taalontwikkeling

In deze groep is veel aandacht voor de taalontwikkeling. Communicatie en innerlijke spraak is erg belangrijk om goed te kunnen ontwikkelen. We ondersteunen wat we zeggen met gebaren en visualiseren veel. Het digibord is daarbij een fijn hulpmiddel.

We besteden veel aandacht aan de uitbreiding van de woordenschat. We leren woorden aan die verband met elkaar hebben en gebruiken daarvoor woordspinnen, woordtrappen, woordkasten en parachutes (bijv. weer: 'regen, sneeuw, hagel'). Door woorden te visualiseren, in een netwerk aan te leren en veel te herhalen leren kinderen veel woorden.

Motorische ontwikkeling

Binnen de school wordt fysio- en ergotherapie gegeven. De lijntjes met de kinderen en ouders zijn kort. Hierdoor leren we van elkaar wat de ontwikkeling van het kind ten goede komt.

Als de kinderen 6 of 7 jaar zijn, wordt er n.a.v. het ingevulde ontwikkelingsvolgmodel gekeken welke vorm van basisonderwijs het beste voor

ze is. Als het nog onduidelijk is, wordt er een psychologisch onderzoek afgenomen. Samen met de ouders



wordt er een beslissing genomen. De meeste kleuters stromen door naar het SBO of SO cluster-4. In sommige gevallen wordt er ander onderwijs geadviseerd (ZML of soms regulier basisonderwijs).

1.2.2 6 tot 13-jarigen

Het onderwijs aan deze kinderen kenmerkt zich door:

- Kleine groepen (grootte mede afhankelijk van zorgzwaarte).
- Het werken en denken vanuit de opvatting dat probleemgedrag (meestal) een hulpvraag is.
- Veel structuur en duidelijke regels.
- Veel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Leerstof die afgestemd wordt op de mogelijkheden van de leerlingen.
- Groepsdoorbrekend werken in niveau-groepen voor de hoofdvakken (rekenen/taal/spelling/lezen).

1.2.3 DJK

In de DJK (dagbehandeling jonge kind) groep zitten maximaal 8 kinderen. Deze groep is onderdeel van gehandicaptenvoorziening De Schutse uit Kesteren. Onze school werkt nauw met hen samen. In deze groep vindt onderzoek en behandeling plaats van kinderen van 3 t/m 7 jaar, die een ernstig risico hebben dat hun ontwikkeling

belemmerd wordt of bij wie al sprake is van duidelijke problematiek. Het kan gaan om



kinderen met gedragsproblemen, emotionele problemen, een achterstand in de motoriek, spraak of algemene ontwikkeling. Maar ook kinderen die om gezondheidsredenen extra zorg en aandacht nodig hebben. De behandeling wordt zoveel als mogelijk

gecombineerd met passend onderwijs. Dit kan zijn speciaal (basis)onderwijs (SBO/SO) of basisonderwijs (BAO).

Tevens wordt er thuisbegeleiding geboden door de pedagogisch begeleider van de groep. Op deze manier wordt gewerkt met één plan voor het kind. De behandeling is kortdurend. Het bereiken van de doelen, zoals opgesteld tijdens de intake, is het streven. Wanneer de doelen zijn behaald is verdere dagbehandeling niet nodig en kan worden gezocht naar een passende vervolgsetting. Tijdens de evaluatie die 9 maanden na de start plaatsvindt wordt advies gegeven over het best passende vervolg. Dit kan een vorm van (speciaal) onderwijs zijn, of een andere behandelsetting die past bij de zorgvraag van uw kind.

1.2.4 Opvang Cluster 4 leerlingen

Op onze school kunnen ook leerlingen geplaatst worden met cluster 4 problematiek. Deze leerlingen worden opgevangen in een gecombineerde SBO/SO-setting. Of ze bij ons geplaatst kunnen worden, is afhankelijk van de intensiteit van de problematiek.

1.2.5 Vervolgonderwijs

Een gedeelte van de leerlingen stroomt uit naar het voorbereidende middelbaar beroeps-onderwijs (vmbo) waar nodig met leerweg-ondersteuning (lwoo). Een ander deel gaat naar het praktijkonderwijs (pro). Weer anderen zijn aangewezen op speciaal onderwijs in een cluster 4 setting/trajectklas of een integratie-klas. De keuze wordt gemaakt in overleg met de ouders, de orthopedagoge en de betrokken scholen voor voortgezet onderwijs.

1.3 Missie

Onze missie is om leerlingen, die leer- of gedragsmoeilijkheden hebben, een leeromgeving te bieden waarin ze zich naar hun mogelijkheden kunnen ontwikkelen. Als persoon (sociaal-emotioneel en qua gedrag), maar ook als het gaat om kennis en vaardigheden die nodig zijn om binnen het vervolgonderwijs en later in de samenleving te kunnen functioneren. Gods Woord (de Bijbel) is daarbij leidend en normerend. Ook de ontwikkeling van deze leerlingen staat in het Bijbelse kader van Mattheüs 22:37-39: "Gij zult liefhebben de Heere uw God met geheel uw hart en met geheel uw ziel en met geheel uw verstand. Dit is het eerste en grote gebod. En het tweede aan dit gelijk is: Gij zult uw naaste liefhebben als u zelve".

De leeromgeving sluit aan bij de specifieke hulpvragen, (onderwijs-) behoeften en mogelijkheden van de doelgroep.

Wij willen de leerlingen uitdagen in een veilige, rustige, voorspelbare en kleinschalige leeromgeving. Bij binnenkomst brengen we de beschermende en belemmerende factoren in kaart. De beschermende factoren willen we inzetten om het zelfbeeld van de kinderen te versterken en sociaal-emotioneel en cognitief te groeien. Op grond van deze factoren formuleren we de onderwijsbehoefte van de leerling. Welke begeleiding van de leerkracht heeft het kind nodig? Welke leeromgeving en materialen? Welke groepsgenoten? Welke instructie?

Het is onze opdracht dat een kind ontwikkelt naar zijn mogelijkheden en dat we daarover helder communiceren met de ouders en andere belanghebbenden.

1.4 Visie

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen ontwikkelen naar hun mogelijkheden. Daarvoor vragen zes begrippen de aandacht. We noemen het de 6 R's. De mogelijkheden van de 6 R's kunnen per leeftijdsgroep verschillend zijn.

- **Rust:** In een rustige omgeving krijgen de leerlingen ruimte om te werken aan eigen ontwikkelpunten.
- **Regelmaat:** Regels bieden veiligheid en geven duidelijkheid. Het is belangrijk dat het routines worden. Zo kunnen leerlingen zich gewenst gedrag eigen maken en leren toepassen in andere situaties.
- **Ruimte:** Hierbij denken we aan de omgeving van de leerlingen. Het is belangrijk dat de ruimte in de klas en op het plein gestructureerd en afgestemd is op de doelgroep. In iedere klas is een afgeschermd werkplek. Het begrip ruimte beschouwen we niet alleen letterlijk maar ook figuurlijk. De leerlingen hebben ruimte nodig om te groeien. Daarom zal in samenspraak met de leerlingen nagedacht worden over hun eigen mogelijkheden, successen en ontwikkelpunten.
- **Reflectie:** Om te ontwikkelen is het erg belangrijk om te reflecteren op eigen werk en persoon. Reflecterende vragen zijn: 'Wat kun je goed en waarom? Welke punten zijn lastig en hoe komt dat?' Het is prachtig dat er ruimte is om dit in de groep te bespreken. Verschillen kun je dan viëren door kwaliteiten bewust in te zetten.

- **Relatie:** Bij een succesvolle ontwikkeling is een goede relatie van wezenlijk belang. We besteden daarom veel aandacht aan het bouwen aan een goede relatie tussen leerlingen en leerkracht, maar ook tussen de leerlingen onderling.
- **Respect:** De leerkracht benadert elke leerling met respect voor de eigenheid van het kind. Samen met de leerling wordt gewerkt aan het zelfrespect. Hij besteedt ook aandacht aan de gewetensvorming en de godsdienstige opvoeding. Hij leert hen met respect om te gaan met anderen en op een goede manier om te gaan met gezagsverhoudingen. De leerling leert nadenken en zelf een besluit nemen op grond van argumenten. Hij/zij leert verantwoordelijkheid te dragen en betrokken te zijn.

1.5 Voorzieningen in het schoolgebouw

De school heeft naast de leslokalen met nevenruimtes, een speellokaal en diverse gesprekskamers. Deze worden intensief gebruikt door onder andere de ib'er, logopedisten, de orthopedagoog, de schoolarts, en de onderwijsassistenten. Er kan gebruik worden gemaakt van een lift. Voor personeel en kinderen met een lichamelijke handicap zijn er aangepaste toiletten.

1.6 Bestuurlijke organisatie

De school gaat uit van een stichting. Hierin participeren de volgende kerkgenootschappen:

- Gereformeerde Gemeenten.
- Gereformeerde Gemeenten in Nederland.
- Hersteld Hervormde Kerk.
- Oud Gereformeerde Gemeenten in Nederland.

Juridische structuur

Onze school gaat uit van de Stichting voor Speciaal Onderwijs en voortgezet Speciaal Onderwijs op Gereformeerde Grondslag (SSOGG).

College van Bestuur

De eindverantwoordelijkheid voor onze school ligt bij het College van bestuur. Dit college is derhalve het bevoegd gezag.

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht oefent toezicht uit op het College van Bestuur en benoemt de leden van dit college.

1.7 Schoolbegeleidingsdiensten

We maken voor systeem- en leerlingbegeleiding gebruik van twee schoolbegeleidingsdiensten:

Ds. G.H. Kerstencentrum
Galileïlaan 23
6716 BP Ede

Driestar Educatief
Burg. Jamessingel 2
2803 PD Gouda

1.8 Toelatingsbeleid en aanmelding

Op onze school zijn alle kinderen welkom die behoren tot het voedingsgebied van de scholen. Bij de aanmelding wordt bekeken of we aan de onderwijsbehoefte van het kind kunnen voldoen en of de ouders/verzorgers zich conformeren aan onze identiteit en schoolregels.

In hoofdstuk 10 wordt de procedure van aanmelding beschreven.

1.9 Integratie van kinderen met een handicap

Ook hier kijken we bij de aanmelding of we aan de onderwijsbehoefte van de leerling kunnen voldoen. Als het kind wordt toegelaten, mag verwacht worden dat het team dit kind kan begeleiden zonder dat het kind of de andere kinderen daardoor tekort komen. Plaatsing van kinderen met extra zorg en aandacht is immers alleen goed als dit echt verantwoord is en hangt dus af van de mogelijkheden die er op school zijn. Leerlingen met extra zorg en aandacht vallen onder speciale leerlingbegeleiding. Bij plaatsing zijn de volgende punten van belang:

- De onderwijsbehoefte van de leerling staat centraal.
- Er wordt ambulante begeleiding geboden.
- De leerkracht krijgt extra steun van de teamleden.
- De intern begeleiders zijn regelmatig bij het leerling-overleg betrokken.
- De eventuele financiële middelen bij arrangementen worden ingezet voor personele ondersteuning.

Door leerkrachten, ib'ers, orthopedagogen en ouders wordt steeds opnieuw bekeken of er voor dit kind nog voldoende mogelijkheden op school zijn. Het kind moet namelijk ontwikkelen en zich veilig voelen binnen de school. Is dit niet meer of onvoldoende het geval, dan zal in overleg met de ouders een andere school gezocht worden.

Visie op cluster 2 kinderen

Dit zijn dove of slechthorende kinderen of kinderen met een taal-spraakontwikkelingsstoornis. Voor deze kinderen richten we ons op taal-spraakproblematiek, slechthorendheid en Autisme Spectrum Stoornissen (ASS). We spreken van TOS leerlingen (Taal Ontwikkelings Stoornis). Deze leerlingen integreren in de bestaande groepen. Van groot belang is deskundigheid en kwaliteit. Daarvoor hebben we contact met 'Kentalis'. Daar kunnen we onze expertise halen. Zij maken ons wegwijs in de juiste aanpak van deze doelgroep te midden van onze SBO leerlingen. Een ambulant begeleider geeft regelmatig leerkrachten, onderwijsassistenten en logopedisten handelingssuggesties en co-teaching. Werkend vanuit handelingsplannen wordt steeds overlegd met ouders en de daarbij betrokkenen.

We ontwikkelen ons steeds meer om een (groter) deel van de cluster 2 leerlingen identiteitsgebonden onderwijs van goede kwaliteit te kunnen bieden.

2 HET SPECIAAL ONDERWIJS (SO-ZML)

2.1 Rehobothschool voor ZML

De Rehobothschool voor zeer moeilijk lerenden en meervoudig gehandicapten (ZML-MG) behoort tot één van de scholen van Rehoboth onderwijs en zorg. In Ochten is er een nevenvestiging van deze school. Binnen deze setting plaatsen we leerlingen die zeer moeilijk lerend zijn. Op dit moment is er 1 zml-groep.

Er is een mogelijkheid dat leerlingen van het SO in Ochten integreren in een stamgroep van het SBO. Tijdens de lesmomenten krijgen ze op hun eigen niveau les. Deze manier van werken is niet voor alle leerlingen mogelijk. Als dat niet mogelijk is wordt er, in overleg met ouders, gezocht naar de meest passende plek.

Het SO (ZML) in Ochten valt onder de directie van het SBO.

De Rehobothschool voor ZML-MG is voor leerlingen die na onderzoek als zeer moeilijk lerend geïndiceerd worden. De school is er voor leerlingen van 4 tot 13 (SO) en 13 tot 20 jaar (VSO). Het onderwijs is georganiseerd in twee grote lijnen: ZML en ZML-MG.

De school heeft in Barneveld een SO- en een VSO-afdeling (ZML-MG), in Ochten alleen een SO (ZML) afdeling, dus leerlingen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. In overleg kunnen ook

leerlingen met een MG-indicatie geplaatst worden, waarbij ook bepaald wordt of wij de mogelijkheden en deskundigheid hebben of in kunnen huren om deze kinderen een plaats te geven.

2.2 Visie

Onderwijs is: actief, intentioneel en doelgericht het leerproces van de leerling begeleiden.

Daarom wil de school:

1. *Gods Woord als leidraad voor ons onderwijs gebruiken.*
Er geldt hetzelfde als wat er in paragraaf 1.3 is beschreven.
2. *Een veilige omgeving creëren waar de leerling uitgedaagd wordt om te leren.*
Ook hier gelden de 6 R's zoals beschreven in paragraaf 1.4.
3. *Zorg dragen voor een doorgaande lijn in het leerstofaanbod.*
We maken gebruik van de CED-leerlijnen. Deze zijn gebaseerd op de kerndoelen van het ZML-MG onderwijs en geven richting aan het leerstofaanbod op onze school.
4. *Het ontwikkelingsperspectief van de leerling als uitgangspunt zien voor het onderwijs.*
In het ontwikkelingsperspectief stellen we doelen voor de korte en voor de lange termijn. We hebben daarbij hoge, realistische verwachtingen van de leerlingen. Elke leerling is geschapen met zijn/haar eigen mogelijkheden en beperkingen. Het ontwikkelingsperspectief is hierop gebaseerd.
5. *Het gedrag wat de leerling laat zien uitleggen als een hulpvraag.*
We gaan een onvoorwaardelijke ondersteuningsrelatie aan met de leerling. We focussen niet op probleemgedrag. We zorgen voor een betekenisvolle daginvulling.
6. *Ouders als partners zien van de school.*
Het ontwikkelingsperspectief wordt samen met de ouders vastgesteld.
Bij leerlingen met moeilijk verstaanbaar gedrag is samenwerking met ouders een vereiste. We vinden het belangrijk dat de begeleiding in de diverse leefmilieus van de leerling overeenkomt.
7. *Het welzijn en de weerbaarheid van de leerlingen op school, in kerk, gezin en samenleving vergroten.*

De redzaamheid van de leerlingen vergroten en versterken, zowel sociaal als maatschappelijk. We bereiden de leerlingen voor op een deelname in de maatschappij.

2.3 Missie

Onze missie sluit aan bij de gelijkenis van de talenten (Matth. 25: 11 – 30). Als talent de inzet is, werkt het beter.

Onze missie heeft een Bijbels uitgangspunt. Zij verplicht ons om de talenten van de leerlingen optimaal te benutten. Daarbij vraagt zij niet het onmogelijke, maar houdt rekening met de beperkingen van de leerlingen.

De identiteit en de professionaliteit van de school zijn de voorwaarden om de visie en de missie te realiseren.

Identiteit en professionaliteit worden gevormd door de kwaliteit van:

- Levensbeschouwelijk onderwijs op gereformeerde grondslag.
- Samenhangend, talentgericht leren binnen en buiten de school.
- Het innovatief vermogen van het team.
- Een flexibele organisatie.
- Teamwork en collegiale consultatie.
- Onderwijskundig leiderschap.
- Aanpassingsvermogen aan veranderingen buiten de school.

2.4 Overige informatie

Voor informatie over de organisatie, het bestuurlijke, schoolbegeleidingsdiensten, het toelatingsbeleid etc. verwijzen we u naar hoofdstuk 1.

3. WAAR STAAN WE VOOR?

3.1 Identiteitsprofiel

Opdracht

Onze school ziet het als zijn opdracht om een bijdrage te leveren aan de opvoeding en vorming van kinderen en jongeren. Het uitgangspunt daarbij is de Bijbel en de daarop gefundeerde belijdenis van de kerk. Het doel daarvan is ze te leren de hun geschonken gaven in te zetten in dienst van God en de naaste, en daarmee van de samenleving, en ze op die manier te vormen tot zelfstandige persoonlijkheden die hun burgerschap verstaan. Deze opdracht vervullen we in afhankelijkheid van de HEERE en in een gemeenschap die mede bestaat uit de ouders, die de eindverantwoordelijkheid voor de

opvoeding van hun kinderen dragen, en de kerken die ook aan die vorming bijdragen.

De Bijbel

De Bijbel is voor ons het Woord van God en daarmee heilig: wij geloven zonder enige twijfel alles wat daarin staat. Met de Bijbel belijden we de drie-enige God, Vader, Zoon en Heilige Geest. Ook leert de Bijbel ons dat er onder de hemel geen andere naam onder de mensen is gegeven, door welke wij zalig moeten worden dan de naam van Jezus Christus, Die ons van God tot wijsheid, rechtvaardigheid, heiligmaking en tot een volkomen verlossing geschonken is. Het geloof maakt ons Christus en al Zijn weldaden deelachtig, in de weg van wedergeboorte en bekering. Het is de Heilige Geest, Die dat geloof in het hart werkt door de verkondiging van het Evangelie en het sterkt door het gebruik van de sacramenten. Zonder een waar geloof is de mens echter geestelijk dood vanwege misdaden en zonden. Deze Bijbelse boodschap onderwijzen we aan de leerlingen. Wij gebruiken daarvoor de Bijbel in de Statenvertaling.

De belijdenisgeschriften

De kerk der eeuwen heeft haar geloof in belijdenisgeschriften neergelegd. Onze school onderschrijft onvoorwaardelijk de vroegchristelijke belijdenissen (de Apostolische Geloofsbelijdenis ofwel de Twaalf Artikelen, de geloofsbelijdenis van Nicea en de geloofsbelijdenis van Athanasius) alsmede de Drie Formulieren van Enigheid (de Heidelbergse Catechismus, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels).

Wij onderschrijven deze geschriften volledig omdat zij in alles overeenkomen met de Bijbel. Ze gelden voor ons als de normatieve uitleg van de Bijbel en zijn daarmee mede bepalend voor ons belijden én handelen. Daarin weten we ons verbonden met kerkelijke gemeenten die een zelfde visie hebben op de Bijbel en de belijdenis.

De tien geboden

Omdat we belijden dat de Bijbel (en de daarop gebaseerde belijdenisgeschriften) zeggenschap heeft over alle terreinen van het leven, ontlenen we daaraan onze waarden en normen. De Tien Geboden vormen voor ons het uitgangspunt.

Naast de functie om ons te ontdekken aan onze zonden en ons tot Christus te brengen, fungeren deze geboden voor degenen die in Christus zijn, als een regel om uit dankbaarheid daarnaar te leven. Tegelijkertijd omvatten deze

geboden heilzame regels voor ieder mens en voor de gehele samenleving.

Bij het hanteren van de Tien Geboden op school geldt voor ons het volgende:

Het leven naar Gods geboden komt tot ons als een nodiging en opdracht; de Bijbelse leer van de verdorvenheid van de mens doet hier niets aan af.

Gods weerhoudende genade remt de doorwerking van de zonden af; gewetensvorming en opvoeding naar de eis van Gods geboden is in uiterlijke zin dan ook mogelijk. Het leven tot Gods eer krijgt ten diepste niet door onze inspanningen gestalte, maar is vrucht van de genade van God in Christus.

Dat de Tien Geboden voor ons het uitgangspunt vormen van onze waarden en normen, betekent concreet per gebod:

1. God heeft recht op aanbidding en verering. Daartoe roept Hij ook op. Het is niet toegestaan een schepsel of het geschapene met God gelijk te stellen of daaraan goddelijke eer toe te kennen.
2. De wijze waarop God gediend moet worden, is door Hem bepaald. Wij hebben niet het recht iets over Hem te zeggen of te denken buiten hetgeen Hij over Zichzelf aan ons heeft geopenbaard. Die openbaring leert ons dat God op geen enkele wijze door ons fysiek mag worden afgebeeld, omdat wij Hem daarmee in het vlak van de schepselen willen trekken en Hem zo onteren. God vraagt een voortdurend luisteren naar Zijn Woord, anders is het niet mogelijk om Zijn wil te kennen en te gehoorzamen.
3. God vraagt dat met eerbied, ontzag en liefde over Hem wordt gesproken en dat de Bijbel eerbiedig wordt gelezen en ter sprake wordt gebracht. In het lezen, in het zingen en in het gebed dienen wij Gods eer te zoeken. Misbruik van Gods Naam, lichtvaardig gebruik van Bijbelwoorden en alle spreken over God dat niet uit eerbied voortkomt, wijzen we af.
4. De zondag is een bijzondere dag. Christus kwam op aarde om de wet te vervullen. Met Zijn opstanding uit de doden op de eerste dag van de week is de wet vervuld. Daarmee is de zondag ook de vervulling van de sabbat. Op grond van de blijvende opdracht van dit gebod, is het deze dag die in het bijzonder is bestemd voor de dienst van God. Dit houdt in dat wij trouw de samenkomsten van de christelijke gemeente waartoe we behoren, bezoeken. De zondag wordt geëerbiedigd als een

geschenk van God om in het bijzonder op die dag naar Zijn Woord te horen en ook om naar lichaam en geest tot rust te komen. De zondag is dan ook als rustdag van de andere dagen onderscheiden. Op grond van het Nieuwe Testament verwerpen wij het houden van de rustdag op de laatste dag van de week.

5. De Bijbel geeft ook richtlijnen ten aanzien van de verhoudingen tussen mensen. Op elk niveau van werken bestaan er gezagsverhoudingen: van bestuur, naar directie, naar overig personeel, naar leerlingen. Gezag is er ons ten goede. Gezag moet dan ook in liefde en binnen de kaders en de grenzen van de Bijbel worden uitgeoefend. Gezagsverhoudingen worden erkend. Dit betekent dat voorschriften en aanwijzingen worden opgevolgd, hetgeen uiteraard het gesprek daarover niet uitsluit.
6. We behoren de medemens lief te hebben als onszelf. Liefde tot de medemens, naar de eis van Gods geboden en het voorbeeld van Christus, dwingt ons ons in te zetten voor het geestelijke en lichamelijke welzijn van de naaste. Wij hebben eerbied voor het leven. Dit komt in ons onderwijs onder andere tot uiting in onze omgang met elkaar en in het bijzonder met de leerlingen. Onze school biedt aan alle betrokkenen een fysiek veilige omgeving, want ieder mens wordt, als schepsel van God, gerespecteerd. Dit betekent dat alle mensen gelijkwaardig zijn en als zodanig wordt behandeld.
7. Seksualiteit heeft in de Bijbel te maken met het vormen van een onverbreekelijke verbintenis in een huwelijk tussen één man en één vrouw, en krijgt in het licht hiervan een plaats. Daarbij zijn de Bijbelse voorschriften bindend voor het seksuele leven. Deze seksuele moraal betekent dat de huwelijksrelatie geëerbiedigd wordt. De medemens wordt met respect (en rein en zuiver) benaderd. Dit sluit seksueel getinte grappen en intimidatie uit. Ook voor losse seksuele contacten is geen ruimte, omdat het monogame huwelijk als de door God gegeven vorm van omgang tussen man en vrouw wordt gezien. God wil dat wij ons lichaam, dat wij van Hem ontvangen hebben, aanvaarden en ook als tempel van de Heilige Geest zuiver en heilig bewaren. Ook in ons uiterlijk laten wij het in de schepping gelegde onderscheid tussen man en vrouw tot uitdrukking komen.
8. We respecteren de eigendommen van de ander, zowel van het personeel, de leer-

lingen als de instelling. Het nut van onze medemens moet worden bevorderd en met hen handelen we, zoals we willen dat zij met ons zouden handelen. Het achtste gebod betekent ook dat we als rentmeesters geroepen zijn tot een verantwoord en toegewijd beheer van alles wat God ons in de schepping heeft toevertrouwd.

9. In gesprekken met en over anderen moet zuiverheid worden betracht, zonder te roddelen of een voorstelling van zaken te geven die met de waarheid in strijd is. Wij staan een open en eerlijke communicatie voor. Informatie die als leugen bestempeld moet worden, wordt afgewezen. De eer en het goed gerucht van anderen wordt bevorderd.
10. We behoren in liefde en zuiverheid van intentie het voorgaande in praktijk te brengen. Dat zal onze handel en wandel, ook in de omgang met elkaar, stempelen. Voorkomen moet worden dat zondige begeerten worden opgewekt en dat ze worden opgevolgd. Gezocht wordt het leven en het welzijn van de ander te dienen: persoon, privacy en bezit worden gerespecteerd. Onze begeerte dient uit te gaan naar God; alleen Hij kan onze diepste verlangens vervullen.

Het personeel

Binnen onze school speelt het personeel een cruciale rol. Personeelsleden zijn niet alleen de dragers van de identiteit, maar ook de uitvoerders ervan. Binnen de gemeenschap van school, ouders en kerk is het dan ook van essentieel belang dat de personeelsleden de belijdenis aanvaarden en hun leven in overeenstemming met dit identiteitsprofiel inrichten, zodat zij een goed voorbeeld voor de leerlingen zijn. De leerlingen dienen zich immers met de medeopvoeder te kunnen identificeren. Daarom worden er dus, naast de professionele eisen die aan elk personeelslid gesteld worden, ook voorwaarden gesteld die te herleiden zijn tot de identiteit van onze school (zoals die formeel is vastgelegd in de statuten van de juridische entiteit waarvan de school uitgaat, de arbeidsovereenkomst en daaruit voortvloeiende documenten). Trouw en loyaliteit aan de identiteit zijn voor de school namelijk essentieel voor de verwezenlijking van zijn opdracht.

Daarbij gaat het ook om de geloofwaardigheid van personeelsleden als dragers van de identiteit van onze school. Vanwege het belang hiervan, is het stellen van deze eisen wezenlijk, legitiem en gerechtvaardigd en kunnen wij niet

accepteren dat personeelsleden in woord of daad van de in dit identiteitsprofiel neergelegde uitgangspunten afwijken. Daarom geldt het aanvaarden van het profiel niet alleen bij benoeming, maar ook tijdens het gehele dienstverband. Als een personeelslid zich op enig moment van dit profiel distantieert, heeft dat rechtspositionele gevolgen. Een personeelslid kan dan immers geen geloofwaardige bijdrage meer leveren aan de verwezenlijking van de opdracht van de school. Het voorgaande geldt overigens niet alleen voor het onderwijzend personeel, maar ook voor het leidinggevend en het onderwijsondersteunend personeel. Er is immers in de opvoedingsgemeenschap slechts een gradueel verschil in mate van ontmoeting met de leerlingen.

Van de opvoedingsgemeenschap maken ook kerken deel uit. Een wezenlijk onderdeel van die gemeenschap is dan ook dat personeelsleden van onze school (belijdend) lidmaat van één van de hierna genoemde kerkelijke denominaties zijn:

- Gereformeerde Gemeenten.
- Gereformeerde Gemeenten in Nederland;
- Hersteld Hervormde Kerk.
- Oud Gereformeerde Gemeenten in Nederland.

Het bestuur en de toezichthouders

Dit identiteitsprofiel geldt ook voor leden van het bestuur en voor de toezichthouders. Ook van hen wordt, als leden van de gemeenschap, blijvende instemming met de identiteit van de school gevraagd. Voor hen impliceert dit onder andere goed werkgeverschap.

3.2 Het onderwijs

Visie op de mens (en daarmee op de leerling)

De mens wordt in de Bijbel getekend als individu én als gemeenschapswezen. Hij is als schepsel in de eerste plaats verantwoordelijk schuldig aan God. Zijn bestaan is immers geen doel in zichzelf, maar dient gericht te zijn op God. Hij (Adam) is door God zeer goed geschapen. Door de zondeval is de mens echter geneigd God en zijn naaste te haten. Het blijft desondanks voor ieder mens de opdracht om tot Gods eer én tot heil van de naaste te leven. Alleen hartvernieuwende genade werkt de ware liefde tot God en de mens.

Visie op opvoeding en onderwijs

Bij de doop van de (meeste) leerlingen heeft geklonken: 'zo zal men de jonge kinderen, als erfgenamen van het rijk Gods en van Zijn verbond, dopen; en de ouders zullen gehouden

zijn hun kinderen, in het opwassen, hiervan breder te onderwijzen'. De ouders hebben toen beloofd dat zij hun kind 'in de leer van de Bijbel en de artikelen van het christelijk geloof naar hun vermogen zullen doen (en helpen) onderwijzen'. Ons onderwijs zoekt hierbij aansluiting en draagt aan de vervulling daarvan bij.

Ons onderwijs beoogt zo een bijdrage te leveren aan de vorming van de leerling tot een zelfstandige, God naar Zijn Woord dienende persoonlijkheid, geschikt en bereid om de ontvangen gaven te besteden tot Zijn eer en tot heil van de medemensen in alle levensverbanden (kerk, gezin en maatschappij) waarin God hem plaatst. Het Bijbelse gedachtegoed werkt dan ook door in alle aspecten van het schoolleven en heeft dus bijvoorbeeld ook consequenties voor de visie op wetenschap, kunst, cultuur, seksualiteit en op de samenleving als geheel.

Ons uitgangspunt stempelt ook de visie van de school op, bijvoorbeeld, de schepping. De school belijdt dat God hemel en aarde in zes dagen heeft geschapen. Deze overtuiging verdraagt zich niet met de evolutietheorie, die wij dan ook verwerpen.

Het is vanzelfsprekend dat het voorgaande nauw is verweven met de algemene onderwijsdoelstelling, namelijk het doen verwerven door de leerling van kennis, inzicht, vaardigheden en attitudes met inachtneming van zijn persoonlijke begaafdheid.

Visie op de school

Onze school als leer- en opvoedingsgemeenschap geeft invulling aan zijn opdracht door vanuit de identiteit dienstbaar te zijn aan gezin, kerk en samenleving. Met inachtneming van de eigenheid en ook van de eigen verantwoordelijkheid werken gezin, kerk en school samen om leerlingen te onderwijzen en te vormen. Als "poort naar de maatschappij" stelt de school zich dienend op ten behoeve van het gezin, de kerk en de samenleving.

Het onderwijs is daarmee meer naar buiten gericht dan het gezin (en de kerk). De school biedt voor de leerlingen wél een veilige omgeving waarin zij zich voorbereiden op een Bijbels verantwoorde deelname aan de samenleving. Bij de invulling hiervan speelt de leeftijd van de leerlingen een belangrijke rol.

Het pedagogisch handelen krijgt gestalte door het onderwijs in te richten naar de norm van de Bijbel, in de context van de huidige samenleving.

Visie op maatschappij en burgerschapsvorming

Onze visie op de maatschappij is te typeren met enerzijds het begrip “participatie” en anderzijds met de aanduiding “distantie” (namelijk vanuit het besef dat de maatschappij waarin wij leven – net als wijzelf – zondig en tijdelijk is). Deze spanningsvolle houding tegenover de samenleving wordt ook aan de leerlingen meegegeven. Zo worden zij voorbereid op het staan in een complexe, pluriforme, seculiere en multiculturele maatschappij.

Onze school leert leerlingen de Bijbel concreet gestalte te geven in een christelijke levenshouding. Leerlingen worden gestimuleerd om niet het eigenbelang als uitgangspunt te nemen, maar zelfstandig en actief verantwoordelijkheid te dragen voor de belangen van de gemeenschap in en buiten de school. Belangrijke aspecten daarbij zijn vreemdelingschap (het leven als burger van twee werelden) en rentmeesterschap.

Onze verwachting en de toekomst

Allen die Christus en al Zijn weldaden door een waar geloof aannemen, verwachten het eeuwige leven. Dat wil zeggen dat zij na dit leven volkomen zaligheid zullen bezitten, die geen oog heeft gezien, geen oor gehoord en in het hart van geen mens is opgeklommen, om zo God daarin eeuwig te prijzen. Hiertoe worden de leerlingen opgeroepen. Er is echter ook een keerzijde, namelijk voor hen die niet in Christus zijn en zich niet bekeren, wacht de eeuwige rampzaligheid. Dit wordt voor de leerlingen niet verzwegen. Ons onderwijs wordt door deze beide realiteiten gestempeld.

Onze school weet zich geroepen om aan zijn opdracht vorm en inhoud te geven. We doen dat vanuit het besef en met de belijdenis: “Zo is dan noch hij, die plant, iets, noch hij, die nat maakt, maar God, Die de wasdom geeft”!

Praktische invulling

We beginnen de schooldag in de groep met Bijbelles, gebed en het zingen van een psalmvers. We maken dan gebruik van de Bijbel in de Statenvertaling en de psalmberijming van 1773. Voordat we naar huis gaan, sluiten we de dag af met dankgebed.

We belijden dat God man en vrouw geschapen heeft. We vinden het belangrijk dat dit onderscheid ook zichtbaar is in kleding en haardracht. Jongens dragen daarom een broek en meisjes een rok of jurk. Ook vinden we dat kleding eerbaar moet zijn, daarbij behoren geen mouwloze kleding en korte rokken of jurken. In

onze achterban wordt verschillend gedacht over het dragen van een legging. We houden hier rekening mee. Het zichtbaar dragen van leggings is om die reden niet toegestaan.

We staan een leven aan de hand van Bijbelse waarden en normen voor. Het betekent dat we keuzes maken. Bij gebruik van moderne media zijn we kritisch en zijn Bijbelse waarden altijd leidend. Op school gebruiken we daarom geen speelfilms, televisie en open internet.

3.3 Pedagogische uitgangspunten

In ons onderwijs staat het pedagogisch handelen van de leerkracht centraal. Een goed zicht op de sociaal-emotionele problemen en behoeften van het kind is van groot belang. Het begint met goed kijken, daarna goed interpreteren en vervolgens het kiezen van een goede benadering. We zien probleemgedrag als een hulpvraag van de leerling.

Kinderen kunnen alleen goed ontwikkelen als ze zich veilig en geborgen voelen. Kenmerken van ons pedagogisch klimaat zijn: rust, structuur, voorspelbaarheid, relatie, reflectie en respect.

In een omgeving met rust en structuur is er ruimte voor persoonlijke groei. We vinden het een belangrijk doel dat leerlingen leren reflecteren op hun eigen gedrag om inzicht te krijgen in hun eigen persoon en handelen maar ook in de wereld om hen heen. We kijken met de leerlingen regelmatig terug op hun leren en functioneren en helpen hen om oplossingen te bedenken, waardoor hun positieve zelfbeeld en zelfvertrouwen groeit. Het is zoeken naar evenwicht tussen werken vanuit structuur en afspraken enerzijds en werken vanuit creativiteit, intuïtie en flexibiliteit anderzijds.

Ieder mens is Gods schepsel en verdient daarom respect. Kinderen met gevoel van eigenwaarde kunnen ook de ander waarderen en respecteren. In zo'n klimaat is er ruimte voor persoonlijke ontwikkeling en onderwijs.

3.4 Onderwijskundige uitgangspunten

Ieder kind heeft van God talenten gekregen. In ons onderwijs vinden we het belangrijk dat kinderen ontwikkelen naar hun mogelijkheden. We letten daarom sterk op de bevorderende en belemmerende factoren. We proberen bevorderende factoren optimaal te benutten en de belemmerende factoren positief te beïnvloeden. Verschillen tussen leerlingen waarderen we positief. Wederzijdse afhankelijkheid bevordert een goede samenwerking.

We werken handelingsgericht en formuleren voor iedere leerling zijn onderwijsbehoefte in relatie tot de leerkracht, de feedback, de groepsgenoten, de ondersteuning, de instructie, de opdrachten en materialen en de activiteiten. Pedagogische en onderwijskundige uitgangspunten liggen sterk in elkaars verlengde. Leerlingen, die zich competent voelen en succes ervaren, zullen ook op andere gebieden ontwikkelen.

4. HET PEDAGOGISCH KLIMAAT

4.1 De sociaal emotionele vorming

Binnen onze school is er nadrukkelijk aandacht voor de sociaal-emotionele vorming van de leerlingen. Daardoor wordt geprobeerd de leerling inzicht te verschaffen in zijn eigen persoon(-lijkheid) en het eigen functioneren. Inzicht in de eigen mogelijkheden en beperkingen is daarbij essentieel. Hierbij kunnen we de volgende onderdelen onderscheiden:

- Het leren omgaan met de eigen gevoelens en met die van een ander.
- Het leren van sociale vaardigheden die nodig zijn om het werken en samenleven met anderen mogelijk te maken (burgerschapscompetenties).
- Het leren kennen en benutten van hun talenten en mogelijkheden.
- Het leren accepteren van en omgaan met hun beperkingen.

Wij proberen er voor te zorgen dat de voorwaarden die van belang zijn voor een goede sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen, aanwezig zijn. Het gaat dan om: individuele aandacht, een goede relatie tussen leerkracht en leerling, een goede sfeer en relatie tussen de leerlingen onderling. Hierdoor ontstaat een vertrouwensband met de leerkracht waardoor er een sfeer van veiligheid in de klas kan ontstaan. Een kleine groep met een vaste leerkracht biedt optimale mogelijkheden om dat te realiseren.

Wij hechten veel waarde aan een goed en open contact met de ouders. In het vervolg van deze gids kunt u lezen op welke wijze wij met ouders structureel contact zoeken en onderhouden. U kunt en mag zelf ook altijd contact zoeken met de school. De leerkracht is altijd bereid om ouders, bijvoorbeeld na schooltijd, te woord te staan.

4.2 Algemene schoolregels

Elk mens heeft regels nodig. We zijn geplaatst in relatie met andere mensen en zullen rekening moeten houden met anderen. Belonen en straffen zijn als pedagogische hulpmiddelen onmisbaar. Regels zorgen voor veiligheid en geborgenheid en leveren, samen met een stuk gewoontevorming, een bijdrage aan een gezond pedagogisch klimaat.

De normen voor de regelgeving op onze school zijn de Tien Geboden. Daarin worden waarden en normen ten aanzien van medeleerlingen en omgeving verwoord. Vanuit deze geboden van de Heere kunnen we duidelijke lijnen trekken naar het schoolleven van elke dag. De Heidelbergse Catechismus verwoordt het zo duidelijk in vraag en antwoord 111, waarin het gaat over het achtste gebod: 'Dat ik mijns naasten nut, waar ik kan en mag, bevordere; met hem alzo handele, als ik wilde dat men met mij handelde...'.
Als de kinderen de regels goed naleven, geven we ze vaak een complimentje. Gedrag dat persoonlijk gewaardeerd wordt, is de beste beloning. Het heeft een positieve invloed op het welbevinden van de kinderen. We belonen ook wel door gezamenlijk iets leuks te gaan doen bijv. soep koken. Door positief gedrag van kinderen instemmend te benoemen, versterken we dit gedrag.

Als een regel niet opgevolgd wordt, heeft dit ook een logische consequentie. Het is de bedoeling ongewenst gedrag om te buigen. De plaats van de opvoeder is hierin van wezenlijk belang. De catechismus zegt van het misbruik van Gods naam dat er geen groter zonde is, die God meer vertoornt dan de lastering van Zijn Naam. De kinderen weten dat ze moeten nablijven als ze Gods naam misbruiken, uiteraard nadat ze er indringend op zijn aangesproken. We merken dat deze regel heel preventief werkt.

De opvoeder zal kritisch kijken naar zijn eigen functioneren en openstaan voor feedback van anderen op zijn gedrag. Goed voorbeeld doet goed volgen. Een goede relatie met kinderen is in de opvoeding van wezenlijk belang.

Binnen de school gelden ook regels over onze kleding. Ook in pedagogisch opzicht is het van groot belang dat de kinderen door een verschillende benadering niet in verwarring worden gebracht. We vinden het belangrijk dat iedereen netjes gekleed is. Kleding, haardracht en overige persoonlijke uitingen en gedragingen zijn zodanig, dat het Bijbelse onderscheid tussen man en vrouw wordt

bewaard en tot uitdrukking gebracht. Zo is in schoolverband het dragen van lange broeken, broekrokken, korte rokken en leggings door meisjes niet toegestaan. Ook met blote voeten in slippers of crocs o.i.d. is niet toegestaan. We dragen geen mouwloze kleding. Verder doen we geen schmink op de gezichten op bijv. Koningsdag.

Van de jongens wordt verwacht dat ze geen kettinkjes, oorkingen of iets dergelijks dragen. De regels zijn met de kinderen doorgesproken. Ze kunnen er ook op aangesproken worden.

We kennen op onze scholen de regel van de maand. Hieronder staan deze vermeld:

1. Spreek met eerbied over God, eert Zijn Naam en Zijn gebod!
2. Wees je altijd goed bewust, in de school zorg je voor rust!
3. Ga bij de bel rustig naar binnen, zodat we bij de tweede bel direct kunnen beginnen!
4. Samen spelen, samen delen!
5. Als ik zeg: STOP!, dan houd je op!
6. Houd de school schoon, dat vinden we allemaal heel gewoon!
7. We gebruiken de toestellen en materialen in school en op het plein waarvoor ze bedoeld zijn!
8. De pleinvacht geeft aan, of je naar binnen mag gaan!
9. Ons taalgebruik is correct, over een ander spreek ik met respect!
10. Er is er maar één die praat, zodat alles beter gaat!

Regels worden regelmatig met de kinderen besproken zodat het routines kunnen worden. Een aantal afspraken zijn:

- Je neemt geen gevaarlijke voorwerpen zoals bijv. zakmessen, aanstekers en vuurwerk mee naar school. Wanneer je vuurwerk meeneemt naar school, word je minimaal één dag geschorst.
- Walkmans, mp3-spelers e.d. worden op school niet gebruikt.



- Je leest op school alleen boeken en tijdschriften van de school.

- Een mobieltje heb je op school niet nodig. Als je op de fiets komt en een mobieltje bij je hebt voor problemen onderweg, geef je je mobiel 's morgens op school af en aan het eind van de dag neem je hem weer mee. Als je onnodig toch een mobieltje bij je hebt, wordt de mobiel in beslaggenomen en krijg je die terug na overleg met je ouders.
- In ons ICT-protocol staat dat we geen gebruik maken van spelletjes op de computer. Ditzelfde geldt voor de kleine computerspelletjes.
- In de busjes (leerlingenvervoer) is in principe het gebruik van moderne media verboden. In overleg en goede afspraken tussen de ouders en de directie wordt zo nodig een geluidsdrager toegestaan voor individueel gebruik. We verwachten dat ouders steeds de muziek controleren.
- Fruit eten is gezond. Kauwgom gebruiken we op school niet.
- Je koopt of verkoopt niets aan elkaar (dit geldt ook voor de bus/taxi) zonder medeweten van je ouders en leerkrachten. Ook wordt er niet geruild.

Voor schooltijd

- Je bent vanaf 8.10 uur welkom op school.
- Ben je op de fiets, dan breng je die zelf lopend naar de fietsenstalling. Je gaat daarna het plein op. De fietsenstalling is geen speelplaats.
- Kom je met de bus, dan ga je zo snel mogelijk naar je plein.
- Je mag alleen naar binnen als je daarvoor toestemming hebt gekregen. Dit geldt niet voor de kleuters en sommige leerlingen met wie een aparte afspraak gemaakt is.

In de klas

- Jouw meester of juf heeft de leiding in de klas.
- Wees daarom gehoorzaam en toon in je houding respect.
- Dit geldt natuurlijk ook buiten de klas; je gehoorzaamt alle meesters en juffrouwen.
- Je probeert je werk zo goed mogelijk te doen, door op tijd klaar te zijn, netjes te werken en belangstelling en inzet te tonen.
- Ga met andere kinderen om, zoals je wilt, dat ze met jou omgaan.
- Wees altijd in alles eerlijk. Als je elkaar niet kunt vertrouwen, ontstaat er een nare sfeer.

- Wees zuinig op de spullen van school, van je medeleerlingen en van jezelf. Waarschuw een ander als je ziet of hoort dat hij of zij iets doet wat niet goed is. Dit moet je zeker doen, als je merkt dat iemand steeds geplaagd wordt, steelt of op een andere manier oneerlijk is, vloekt of vernielingen aanbrengt aan de spullen van een ander. Als de ander niet naar je wil luisteren, praat er dan over met je meester of juf. Dit is geen klikken!
- Als er fijne of erge dingen gebeurd zijn, vertel deze dan aan het begin van de dag aan je meester of juf.

In de pauze

- Als het pauze is, ga je zo snel mogelijk rustig naar buiten.
- Maak een net gebruik van het toilet, daar zal de volgende gebruiker blij mee zijn.
- Zonder toestemming ga je niet van het plein af of naar binnen.
- Houd bij je spel steeds rekening met anderen, met name de jongere kinderen. Ga fijn met elkaar om.
- Bij het spelen mag je niet aan elkaars kleren trekken. Als je opzettelijk de kleren van een ander vernielt, moet je zelf de kosten betalen. Dit geldt natuurlijk ook voor andere eigendommen van je medeleerlingen, zoals brillen.
- Iets dat opzettelijk door jou kapot wordt gemaakt, moet worden vergoed.
- Een aantal spelletjes zijn uit veiligheidsoverwegingen niet toegestaan: paardje rijden op elkaars rug, slingeren, blikjesvoetbal, hek beklimmen en hangen aan het klimrek zonder je handen te gebruiken.
- Skeeleren doen we alleen in de middagpauze. Gebruik van polsbeschermers is verplicht.
- Houd het plein netjes; doe afval in de bak en wees zuinig met het groen op en rond het plein.
- Als er problemen zijn, bespreek je die met de pleinwacht. Kleine problemen los je zelf op.
- Gevonden voorwerpen geef je aan je juf of meester. Bij hen kun je ook navraag doen als je iets kwijt bent. Gevonden voorwerpen worden verzameld in de daarvoor bestemde kist onder de trap bij de lift. Na elke contactavond worden alle gevonden voorwerpen definitief opgeruimd.

- Als er vanwege het weer niet buiten gespeeld kan worden, blij je in je eigen lokaal. Je meester of juffrouw vertelt wat je doen mag.
- Tussen de middag mag je op school blijven eten.

Na schooltijd

- Als je geen taak hebt op school, ga je direct naar huis, zodat ze thuis niet onnodig ongerust worden.
- Als je met de bus naar huis gaat, neem je zo snel mogelijk je plaats in de bus in.
- In de bus is het gebruik van de gordel verplicht. Gedraag je zoals we van een jongen of meisje van een christelijke school mogen verwachten.

Ten slotte

In alle situaties waarin deze schoolregels niet voorzien, beslist de directie. Laten we met elkaar werken aan een goede en gezellige sfeer. Wat is het fijn wanneer het werk goed en met plezier gedaan is en als alle kinderen blij naar huis gaan.

5. DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

5.1 De samenstelling van het team

Het **College van Bestuur** is het bevoegd gezag en eindverantwoordelijk voor het onderwijs aan onze scholen.

De **directeur** is het gezicht van de locatie en is de eerstverantwoordelijke voor het ontwikkelen en bewaken van de identiteit (onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur) en de pedagogisch-didactische en onderwijskundige kwaliteit. Hij is eindverantwoordelijk voor de leiding op zijn locatie op het gebied van organisatie, personeel en financiën. De **teamleider** heeft de verantwoordelijkheid over de dagelijkse leiding op zijn locatie op het gebied van organisatie en personeel. Als u iemand van de directie wilt spreken, is hij het eerste aanspreekpunt.

De **groepsleerkracht** is verantwoordelijk voor het onderwijsleerproces in de groep. Hij geeft vorm aan het onderwijsprogramma, houdt de leerresultaten bij en rapporteert intern aan de directie en ib'er en extern aan de ouders. Als 'pedagoog' heeft de groepsleerkracht een taak in het leiden en begeleiden van de leerlingen. Het is belangrijk dat hij een zodanig pedagogisch klimaat weet te creëren dat de

kinderen veiligheid ervaren, zodat fundamentele voorwaarden om tot leren te komen tot hun recht komen.

De groepsleerkracht is ook de uitvoerende 'remedial teacher'. Hieronder valt de extra zorg binnen de klas. Voor de ouders is hij het eerste aanspreekpunt.

De **onderwijsassistente** assisteert bij het geven van onderwijs. Zij functioneert onder leiding van de groepsleerkracht en verricht allerhande activiteiten die de goede gang van het onderwijs bevorderen. Zij werkt ook met leerlingen. Samen met de groepsleerkracht geeft zij specifieke hulp aan leerlingen waar een hulplan voor opgezet is. De onderwijsassistente draagt alleen verantwoording voor de uitvoering van het werk.

Zorgondersteuner. Soms heeft een leerling extra begeleiding nodig bijvoorbeeld als hij een arrangement heeft van het samenwerkingsverband. Het kan ook zijn dat er een indicatie van de gemeente is voor extra ondersteuning, die niet op het gebied van het onderwijs ligt. Er zijn op school ook zorgondersteuners. Zij bieden de kinderen de extra begeleiding die nodig is onder de verantwoordelijkheid van de leerkracht en ib'er.

De **logopediste** begeleidt kinderen met spraak- en/of communicatieproblemen. Aan het begin van het nieuwe schooljaar worden alle nieuwe leerlingen logopedisch onderzocht. Aan de hand hiervan wordt bepaald welke leerlingen logopedische begeleiding nodig hebben. Hierbij geldt dat de prioriteit van therapie ligt bij de jongste groepen en kinderen met ernstige spraak- en taalproblemen. Per cursusjaar wordt bekeken of er ruimte is om de leerling op school te behandelen. Zo niet, dan wordt er doorverwezen naar een particuliere logopediepraktijk.

Het doel van logopedie binnen de school is dat de leerling verstaanbaar spreekt, het talig functioneren aansluit bij het aanbod in de klas en er sprake is van adequate communicatie met medeleerlingen en leerkrachten om het onderwijs zo optimaal mogelijk te kunnen volgen. Door nauwe samenwerking met alle betrokken partijen binnen school (leerkracht, onderwijsassistent, ib'er en/of ambulante begeleider) en ouders wordt er zo effectief mogelijk gewerkt aan logopedische doelen. Deze doelen zijn door de logopediste opgesteld naar aanleiding van het logopedisch onderzoek, informatie van de leerkracht en/of ouders en gegevens uit het dossier.

Voor de begeleiding van de kinderen wordt gekeken naar de meest geschikte begeleidingsvorm: individueel, een klein groepje of in klassenverband.

Bij de individuele behandelingen worden ouders op de hoogte gehouden via een logopedieschrift. Tussentijds houdt de logopediste de betrokken partijen binnen de school op de hoogte van de vorderingen van de leerling. Aan het einde van het schooljaar wordt de behandeling geëvalueerd en indien nodig worden nieuwe onderzoeken afgenomen. Hiervan wordt een verslag gemaakt.

Daarnaast zijn de logopedistes in de klas actief/vervullen zij een coachende rol bij taaldenklessen (DGM) en het oefenen van de auditieve vaardigheden (voorschotbenadering JRK).

De **intern begeleider** is verantwoordelijk voor het coördineren van de leerlingenzorg. Ze ondersteunt de leerkrachten in de begeleiding van de leerlingen. Zij bewaakt, samen met de leerkracht als eerstverantwoordelijke, op hoofdlijnen de voortgang van het leerproces van de leerling. Zij gebruikt hiervoor de informatie van observaties, leerlingbesprekingen, groepsbesprekingen, oudergesprekken en de opbrengsten die ingevoerd zijn in het leerlingvolgsysteem ParnasSys. Waar nodig schakelt zij hulp in van externe deskundigen. Dit laatste altijd in overleg met de ouders.

De **ambulant begeleider** (ab) begeleidt, na het toekennen van een arrangement door Het Loket (zie hoofdstuk 6), leerkrachten en leerlingen op de basisschool. Op deze wijze proberen we in ons samenwerkingsverband de zorg voor leerlingen te vergroten. Daarnaast bestaat de mogelijkheid dat de ab'er binnen het basisonderwijs teamvoorlichting geeft en/of meedenkt bij de organisatie van de extra zorg voor leerlingen.

De **orthopedagoog en de orthodidact** doen onderzoek en ondersteunen/begeleiden de leerkracht op onze school maar ook op de scholen van ons samenwerkingsverband.

De **schoolmaatschappelijk werker** (SMW) heeft met alle ouders een kennismakingsgesprek. Het doel hiervan is om ouders en hun kind(eren) te leren kennen om beter samen te kunnen werken aan de ontwikkeling van onze leerlingen. De schoolmaatschappelijk werker biedt hulp aan leerlingen en/of ouders door middel van gesprekken waarin duidelijk wordt wat de hulpvraag is en op welke manier het

probleem opgelost zou kunnen worden. Als deze gesprekken niet voldoende zijn om de problemen op te lossen of als geconcludeerd wordt dat andere, meer specialistische en/of geïndiceerde hulp nodig is, wordt bekeken welke hulpverlening of instantie hiervoor geschikt is. Dan vindt verwijzing plaats.

De schoolmaatschappelijk werker participeert in de verschillende zorgnetwerken die er binnen de scholen zijn. In deze structurele overleg-situaties worden signalen, ontwikkelingen en zorgwekkende leerling situaties besproken.

De taken van het schoolmaatschappelijk werk zijn: schoolondersteuning, hulpverlening aan ouders en kinderen en het toeleiden naar speciale en geïndiceerde zorg.

Het **Ondersteuningsteam (OT)** bestaat uit een intern begeleider, de schoolpsycholoog, de schoolmaatschappelijk werkster, een jeugdarts, een jeugdhulpverlener van de gemeente en de directeur. De leden van het team hebben als taak vanuit hun discipline adviezen te geven aan de intern begeleider, groepsleerkracht en ouders. Indien nodig, wordt na toestemming van de ouders door de schoolpsycholoog nader onderzoek gedaan naar de leer- en/of gedragsproblemen.

De maatschappelijk werker kan voor een kortdurend traject ingezet worden in de thuissituatie. Het gaat dan met name om het in kaart brengen van de hulpvraag en het ondersteunen bij het aanvragen van een indicatie of het doorverwijzen naar hulpverleningsinstanties. In de regel vergadert het ondersteuningsteam één keer per zes à acht weken. Bij de bespreking van een leerling zijn in principe de ouders of verzorgers aanwezig.

Binnen de **Commissie van Begeleiding (CvB)** worden complexe zaken besproken rond leerlingen en de leerlingenzorg. Ouders of verzorgers zijn dan niet aanwezig. In deze CvB zit de ib'er, de orthopedagoog, de schoolmaatschappelijk werkster, de directeur en indien nodig en gewenst de leerkracht.

Het overige **onderwijsondersteunend personeel** bestaat uit medewerkers van de administratief en de huishoudelijke dienst.

5.2 Vak- en vormingsgebieden SBO

5.2.1 Het onderwijs op de JRK

De activiteiten van de groep richten zich op de totale ontwikkeling van het kind. Hiervoor worden veel ontwikkelingsmaterialen gebruikt en worden er steeds verschillende onderwijs-

leersituaties gecreëerd o.a. in diverse hoeken van het lokaal. De werklessen worden rond een thema gegeven. Oudere JRK kinderen krijgen één keer in de week voorbereidend rekenen in niveaugroepjes. Dit gebeurt n.a.v. concrete situaties en interactief. Ook wordt bij oudere kleuters veel aandacht besteed aan voorbereidend lezen.

Bijbelonderwijs

Op de JRK wordt drie dagen in de week uit de Bijbel verteld. Op maandag leren de kleuters een psalm. Op vrijdag is er een verwerking van de verhalen die in die week verteld zijn. Omdat onze kinderen beter onthouden als ze ook iets kunnen zien, gebruiken we materiaal om de verhalen te visualiseren. Bij de oudere kleuters wordt er gebruik gemaakt van tekeningetjes van verhaalfragmenten met woorden erbij. Ook bij het terug vertellen hebben ze hier veel steun aan.

Taalontwikkeling

Veel van onze kleuters hebben een achterstand in de taalontwikkeling. Daarom besteden we expliciet aandacht aan de uitbreiding van hun woordenschat, het taalbegrip en de zinsbouw. Twee keer in de week werken we groepsdoorbrekend met taalgroepjes. De kinderen zijn op hun eigen niveau bezig rond een thema met prentenboeken, platen, oefeningen en versjes. U, als ouder, kunt uw kind ook stimuleren in zijn taalontwikkeling. De kinderen krijgen bij elk thema een boekje mee. Het is fijn als u hier thuis ook aandacht aan besteedt. Kinderen, die voor hun spraak/taalontwikkeling nog een speciale behandeling nodig hebben, worden begeleid door de logopediste.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Een goede sociaal-emotionele ontwikkeling is erg belangrijk voor de totale ontwikkeling van het kind. We geven lessen rond 'wat ik voel' en vinden het herkennen en benoemen van de basisgevoelens 'boos, bang, blij en verdrietig' heel belangrijk. Wij vinden het belangrijk dat elk kind een reëel positief zelfbeeld ontwikkelt.

Onze aanpak is erop gericht dat de leerlingen succeservaringen opdoen. De leerkrachten stimuleren de leerlingen op positieve wijze.

Motorische ontwikkeling

Jonge kinderen leren de omgeving ontdekken door zich erin te bewegen en er mee te spelen. Het is daarom belangrijk dat een kind voldoende motorische vaardigheden heeft om die omgeving te kunnen ontdekken.

Kinderen, die fysiotherapie of ergotherapie nodig hebben, krijgen via de huisarts, specialist of schoolarts een verwijsbrief voor deze therapie. Dit wordt op school gegeven.

Werken met een keuzebord

Op de JRK wordt gewerkt met het keuzebord. Aan dit bord hangen bovenaan gele kaartjes met daarop verschillende keuzemogelijkheden. De kinderen kunnen bijv. kiezen voor de poppenhoek, de bouwhoek, de luisterhoek, de themahoek, of het krijtbord. De keuzemogelijkheden kunnen variëren.

Spelen in hoeken

Er wordt 2 à 4 keer per week in de hoeken gespeeld. In deze hoeken proberen we de taal- en sociale ontwikkeling te stimuleren.

Het kan zijn dat de kleuters weinig/geen initiatieven nemen, afwachtend zijn, chaotisch zijn, geen/weinig fantasie hebben, snel uitgespeeld zijn, beperkt zijn in hun spelletjes-repertoire enz. De kleuters *leren* spelen! Ze spelen 1 á 2 keer vrij in de hoeken en 1 á 2 keer begeleid door de juf. Door bijv. te verwoorden wat het kind doet, stimuleert zij de taalontwikkeling. Daarnaast werkt zij d.m.v. de techniek van verwoorden, ordenen en stimuleren aan:

- De spelkwaliteit (o.a. spelrepertoire, spelinhoud en zelfstandigheid).
- De spelgerichtheid (o.a. het spelen van een thema m.b.v. picto's).
- Het sociaal-emotioneel spel (o.a. gevoelens; kwaliteit van het samenspel).
- Het taalgebruik (o.a. interactie; ingaan op initiatieven van anderen).

Er wordt 2 keer per jaar een groeps-handelingsplan gemaakt, waarin de spelfase en het doel staat beschreven voor de desbetreffende kleuter. Voor een aantal kleuters wordt op grond van spelobservatie een individueel spelhandelingsplan gemaakt, waar naast de spelfase en het doel ook beschreven wordt hoe hieraan gewerkt wordt. Dit wordt na ongeveer 4 à 6 weken geëvalueerd en eventueel bijgesteld. De ervaring heeft geleerd dat je spel kunt gebruiken voor een brede ontwikkeling, daarom vinden wij spel zo belangrijk!

5.2.2 Onderwijs voor de 6-13 jarigen

Organisatie

De leerlingen worden zodanig ingedeeld dat ze bij hun leeftijdgenoten in de groep komen. We vinden het voor het welbevinden van de

kinderen belangrijk dat er zoveel mogelijk aansluiting is bij hun leeftijdsgroep.

Door een zo goed mogelijk pedagogisch klimaat te scheppen, willen we bereiken dat een leerling zich thuis gaat voelen op school. Een veilige situatie is immers een van de belangrijkste voorwaarden om tot leren te komen.

De interactie tussen leerlingen en het aanleren van sociale vaardigheden komen ons inziens het best tot hun recht in leeftijdsgroepen. In ons leerprogramma sluiten we aan bij de mogelijkheden van uw kind. De differentiatie vindt zoveel mogelijk binnen de eigen groep plaats. Bij rekenen en taal/lezen wordt er groepsdoorbrekend gewerkt. Hieronder leest u over de methoden, die we voor deze vakken gebruiken.

Bijbelonderwijs

Tijdens de Bijbellessen staat de vertelling uit Gods Woord centraal. Om zoveel mogelijk gedeelten aan de orde te laten komen, wordt gebruikt gemaakt van de methode 'Vertel het Woord'. Daarnaast leren de leerlingen voor maandag een psalm of een gedeelte uit de catechismus. De ouders worden geïnformeerd welke psalm aangeleerd wordt. In een paar bovenbouwgroepen wordt de Heidelbergse Catechismus aangeleerd met de methode 'Leer uw kind' van C. de Bode, of 'Leid mij in Uw waarheid' van H. van Dam.

Sociaal-emotionele vorming

In alle groepen wordt minstens één keer in de week aandacht besteed aan sociaal-emotionele vorming. We maken gebruik van de methode 'Kinderen en hun sociale talenten' en gedeeltelijk het PAD-programma. De kinderen leren hoe ze zichzelf kunnen beheersen (stop); hoe ze een oplossing kunnen bedenken (denk); wat ze kunnen doen (doe). Dus de stop-denk-doe methode. Ze leren ook gevoelens benoemen en herkennen. Hiervoor kunnen we emotiekaartjes gebruiken. Daarmee kunnen ze laten zien hoe ze zich voelen.

We werken op school met een pestprotocol. Elk cursusjaar besteden we de eerste tijd veel aandacht aan het vormen van een hechte groep. Hiervoor doen we allerlei groepsactiviteiten. We maken ook samen afspraken over de omgang met elkaar. De kinderen leren hoe ze om moeten gaan met ongewenst gedrag. Eén of twee keer per jaar vullen ze een vragenlijst in waarop ze aan kunnen geven hoe de sfeer in de groep is en of er gepest wordt. Aan de ouders wordt ook één

keer per jaar gevraagd om een vragenlijst over dit onderwerp in te vullen.

In het kader van de bevordering van de integratie van onze multiculturele samenleving schenken we aandacht aan burgerschapskunde. Gelet op onze schoolidentiteit kiezen wij voor burgerschap waarbij we dienstbaar zijn aan de gemeenschap waartoe we behoren, zonder in strijd te komen met Gods Woord. We hechten aan het bewaken en doorgeven van tradities en gebruiken en we vinden het hanteren van gedeelde waarden en het vervullen van plichten jegens de gemeenschap van groot belang. De vorming van waarden bij onze leerlingen proberen we te bereiken via overdracht, waarbij de Bijbel normerend is. Voor kritische reflectie en zelfstandige oordeelvorming zijn de leerlingen van de lagere groepen nog te jong. In de hogere groepen wordt een eerste begin gemaakt met het kennismaken met andere godsdiensten en culturen. In het kader van het hierboven geschetste onderwijs richten we ons op de aspecten kennis, vaardigheden en houding. Concreet houdt dat o.a. in: regelmatig een actie houden voor een goed doel, een les uit een methode voor sociale competenties, een groepsgesprek na een conflict op het schoolplein, een bezoekje aan het verzorgingshuis. We zijn van mening dat deze op Gods Woord geënte vorming tot burgerschap onder de zegen des Heeren de meest juiste voorbereiding is om als burger betrokken en samenbindend in onze multiculturele samenleving te kunnen fungeren.

Lezen

Voor het lees- en taalonderwijs wordt de methode 'Taalactief' gebruikt. Als de leerlingen AVI M3/E3 gehaald hebben, gaan ze naar een leesgroep waar met tutors of in duo's hardop gelezen wordt. Vanaf AVI E4 kijken we of de leerlingen kunnen stillezen. Dan mogen ze zelfstandig boeken lezen om de leesbeleving te bevorderen. Iedere dag wordt er een half uur gelezen. Het doel hiervan is dat ieder kind een breed geïnteresseerde en gemotiveerde lezer wordt. Kinderen die moeite blijven houden met het technisch lezen krijgen extra hulp. Deze kinderen lezen extra met een onderwijs-assistente of stagiaire. Dit gebeurt interactief om de betrokkenheid en voorkennis te vergroten. Als de problemen heftig zijn, gaan ze lezen volgens de Ralfi methode. Ralfi staat voor Engelse woorden die het volgende betekenen:

- *Repeated*: herhaald lezen, elke dag interactief lezen, koor- en duo-lezen.
- *Assisted*: ondersteund lezen, meelesen met leerkracht en/of leerlingen, voorzeggen door leerkracht als het fout dreigt te gaan.
- *Level*: het kind leest een wat moeilijkere tekst die past bij de belevingswereld van dit kind, dus bij de leeftijd.
- *Feedback*: vertellen wat goed gegaan is.
- *Interactie*: samen praten over de inhoud van de tekst.
- *Instructie*: bij de eerste les worden moeilijke woorden, bijv. met 2 lettergrepen, besproken.

De tekst wordt steeds weer besproken en vaker gelezen. Daardoor wordt de woordenschat van de kinderen uitgebreid. Dit is ook belangrijk voor het vlot lezen van een tekst. In de drie achtereenvolgende sessies omtrent een bepaalde tekst worden in de fase 'Samen lezen' steeds dezelfde bladzijden gelezen. Door het herhaald lezen van een tekst doet de leerling een succeservaring op; de leerling leest de tekst immers steeds beter.

We volgen indien nodig het programma Connect-lezen en/of Bouw! Tutorlezen als een aanvullend interveniërend programma voor zwakke lezers.

Het begrijpend lezen wordt aangeboden met Nieuwsbegrip. Door middel van veel stillezen wordt dit ook geoefend.

Taal

In de onderbouw is het taalonderwijs verweven met het leesonderwijs. Hiervoor wordt ook de methode 'Taalactief' gebruikt. Waar nodig gaan we vertraagd door de stof omdat een goede basis erg belangrijk is voor het vervolg van ons taalonderwijs.

Regelmatig worden er methodegebonden toetsen afgenomen. Hierna maken de leerlingen remediërings- of verrijkingsstof. We volgen de vorderingen nauwlettend om hiaten in de leerstofverwerking te voorkomen.

Voor het vakgebied spelling hanteren we de methode 'PI-Spello'. Deze methode is heel geschikt voor leerlingen met dyslectische kenmerken. Voor deze doelgroep maken we ook gebruik van het werken met het programma 'Sprint Plus' en 'Skippy'. Ze horen wat ze lezen en typen en kunnen bijv. kiezen uit een lijst woorden die op hun scherm verschijnt.

Woorden leren we door de aanpak van 'met woorden in de weer'. Woorden staan centraal in ons onderwijs. Kinderen met onvoldoende

woordkennis blijven op alle fronten achter. Ze begrijpen de leerstof en de leerkracht niet; ze begrijpen stelselmatig te weinig van de lessen en kunnen onvoldoende meedoen. Ze leren dus te weinig bij. 'Met woorden in de weer' is een aanpak, die zich richt op verbetering van de *leerkrachtvaardigheden*. Leerkrachten geven op deze wijze goed woordenschatonderwijs geven:

- We leren de woorden aan in en netwerk van andere woorden.
- We herhalen de betekenis steeds in dezelfde zin.
- We visualiseren de woorden door een woordtrap, woordkast of een woordspin.

Rekenen

Voor het reken- en wiskundeonderwijs gebruiken we de nieuwste versie van de methode 'Wereld in getallen'. Interactie met de groep is hierbij erg belangrijk. Samen nadenken over handige oplossingen. Bij ieder deel van 'Wereld in getallen' horen een aantal rekenspelletjes. De leerlingen kunnen hier zelfstandig of in tweetallen mee aan de slag. De rekenstof is verdeeld in 'blokken'. Na elk blok wordt de stof getoetst. Hierna is er tijd om kinderen, die moeite hebben met bepaalde onderdelen, extra te helpen. De leerlingen die de 80% norm halen, krijgen verrijksstof. Ook tijdens de lessen wordt er gedifferentieerd. De taken zijn verdeeld in minimum-, basis- en extra stof.

Daarnaast wordt er veel tijd besteed aan praktische rekenvaardigheden zoals klokkijken, meten en geld-rekenen. Er wordt veel met concreet materiaal gewerkt, zodat de leerlingen concreet voor zich zien wat de sommen betekenen (bijv. 2x5 wordt neergelegd met blokjes of knikkers).

Kinderen die moeite blijven houden met 'Wereld in getallen' krijgen in het vervolg van hun schoolloopbaan individueel rekenonderwijs met behulp van het hulpprogramma 'Maatwerk'. We stemmen datgene wat kinderen leren af op hun uitstroomperspectief.

Schrijven

Voor het schrijfonderwijs gebruiken we de methode 'Schrijffontein'. In groep D is het schrijven gekoppeld aan het leesonderwijs. De woorden die de kinderen leren lezen, leren ze ook schrijven. De kinderen leren verbonden schrift. Het is belangrijk dat de kinderen zich een goed, vlot lopend handschrift eigen maken.

De juiste schrijfhouding en de penhantering zijn hiervoor belangrijk.

Wereldoriënterende vakken

Met wereld oriënterende vakken bedoelen we vakken als aardrijkskunde, geschiedenis en kennis der natuur. In de verschillende jaarmodellen proberen we rekening te houden met de belevingswereld van uw kind. In de onderbouwgroepen worden deze vakken niet afzonderlijk gegeven, maar wordt er aan de hand van thema's (b.v. de post) gewerkt. Hierbij



sluiten we aan bij de thema's van 'Taaloceaan' en 'Taalactief'. We gaan daarbij zoveel mogelijk uit van concrete situaties, bijv. een vis in de klas, samen naar het bos, zelf een plantje potten, samen leren oversteken, enz.

Verder maken we veel gebruik van plaatmateriaal op het digibord.

Vaderlandse geschiedenis en kerkgeschiedenis

In de midden- en bovenbouw gebruiken we de methode 'Vertel het door'. In deze methode komt ook de kerkgeschiedenis aan de orde. We gaan er bij het geschiedenisonderwijs van uit dat 'Gods vinger de geschiedenis schrijft'. Het is belangrijk dat de leerlingen kennis krijgen van belangrijke historische begrippen, personen en jaartallen en enig inzicht in de gebeurtenissen uit het verleden. In het kader van cultuur-educatie maken we uitstapjes naar bijv. kasteel Doorwerth, het Kijk- en luistermuseum. Leerlingen zien en ervaren wat ze op school gehoord hebben. Zeer leerzaam!

We hechten eraan dat in onze lessen de vertelling centraal blijft staan. Vanaf groep F staat geschiedenis als vak op het rooster.

Aardrijkskunde

Aardrijkskunde omvat de wereld waarin wij leven, wonen en werken. Het gaat om een Bijbelse levenshouding ten opzichte van de aarde in al haar verschijningsvormen en met al haar bevolkingsgroepen.

Vanaf groep E gebruiken we 'Geobas'. Er wordt aandacht besteed aan de provincies, Europa en de werelddelen. De kinderen krijgen topografie op hun eigen niveau.

Kennis der natuur

Binnen het vak Kennis der Natuur krijgt biologie, natuurkunde, menskunde, milieueducatie en bevordering van gezond gedrag een plaats. Het gaat om het inzicht in het samenleven van mens, dier en plant na de zondeval. Zorg, eerbied en verwondering voor de schepping neemt een belangrijke plaats in. We gebruiken de methode 'Natuurlijk'. Behalve aandacht voor de natuur is er in deze methoden ook aandacht voor techniek.

Engels

Engels is een wereldtaal en de kennis van deze taal wordt steeds belangrijker in onze maatschappij. In de onderbouw besteden we aandacht aan Engels door het leren van Engelse liedjes, het benoemen van de kleuren, de dagen van de week e.d. Luisteren en spreken vinden we belangrijker dan lezen en schrijven. We differentiëren in het aanbod zodat de leerlingen straks overeenkomstig het uitstroomperspectief kunnen instromen in het voortgezet onderwijs. Als methode gebruiken we in de onderbouw 'Holmwoods' en in de bovenbouw 'My name is Tom'.

Verkeer

Na de JRK gebruiken we de methode 'Klaar over'. Deze methode sluit nauw aan bij de leef- en ervaringswereld van de kinderen. In de bovenbouwgroepen richten we ons op het theoretische verkeersexamen en worden er vooral proefexamens door de leerlingen gemaakt. In de maand april leggen de kinderen van de bovenbouwgroep de theoretische verkeersproef van Veilig Verkeer Nederland af, in de maand mei wordt het praktisch verkeersexamen uitgevoerd. Bij een voldoende behaald aantal punten ontvangt de leerling een verkeersdiploma. Dit blijkt een mooie afsluiting van het vak te zijn.

Spelen in hoeken

Om de doorgaande lijn vanuit het JRK te waarborgen spelen de leerlingen van de onderbouw nog in hoeken. In de andere groepen wordt er ook regelmatig in hoeken gespeeld of met gezelschapspellen om vaardigheden te oefenen die belangrijk zijn voor samenspelen en samenwerken.

Muziek

Bij het muziekonderwijs wordt voor de keuze van de geestelijke liederen gebruik gemaakt van een door ons zelf samengestelde bundel met onder andere liederen uit 'Opent uwe

mond' en 'Uit Sions Zalen'. Verder wordt er gewerkt met de muziekmethode 'Meer met muziek'. Tijdens de muzieklessen rond het kinderlied proberen we aandacht te besteden aan onder andere het werken met klank, maat en ritme, muziekinstrumenten en beweging. Door afwisseling proberen we de kinderen er zoveel mogelijk actief bij te betrekken.

Expressie activiteiten

Onder expressievakken worden tekenen, handwerken en handvaardigheid verstaan. De methode 'Uit de kunst' wordt als bronnenboek gebruikt.



Bewegingsonderwijs en schoolzwemmen

Bewegingsonderwijs wordt gegeven aan de kinderen van alle groepen in een daarvoor geschikte ruimte. Voor de groepen A, B, C en D is dit het speellokaal en voor de andere groepen de gymzaal. Het adres van de sporthal is: Sporthal "De Linie", Liniestraat 2a, 4051 BP Ochten. tel. 0344-642662.

De gymlessen worden gegeven op de volgende dagen:

- Maandagmiddag: groep D.
- Donderdagmiddag: groep E, G, H en J.

Er wordt veel in groepen gewerkt om wachttijden te voorkomen. Als het mogelijk is, wordt aan het begin van de dag de basisopstelling klaargezet en gedurende de gehele dag gebruikt. De laatste gebruiker van de dag ruimt de materialen weer op. Door deze opzet wordt de beschikbare tijd zo efficiënt mogelijk gebruikt.

Een aantal 'gymafspraken' op een rij:

- Met het oog op de hygiëne en de veiligheid is het dragen van gym schoenen zonder zwarte zolen verplicht. Tip: graag de voor- en achternaam op de schoenen.
- Het dragen van gymkleding is niet verplicht, maar wel aanbevolen. Meisjes dienen wel een rok over de gymkleding te dragen.
- Sieraden moeten af. Bij voorkeur thuis of op school laten of in de gymtas stoppen. Tip: een brillendoos voor de kinderen die een bril dragen is erg handig.
- De gevonden voorwerpen worden op de gymlocatie bewaard.
- De gevonden sieraden gaan bij de gymleraar in het sieradenbakje en kun je bij hem ophalen.

Het zwemonderwijs valt onder bewegingsonderwijs. Kinderen die op 1 augustus van het nieuwe cursusjaar negen zijn en nog geen zwemdiploma hebben, krijgen schoolzwemmen. Dit is een onderdeel van het lesprogramma. Het zwemmen wordt in principe 1 schooljaar aangeboden; kinderen gaan iedere maandagmiddag zwemmen van 13.30 – 14.30. Als kinderen een diploma behaald hebben, gaan ze na dat jaar stoppen (mocht het lukken, dan kunnen ze in dat jaar bijvoorbeeld nog doorgaan voor diploma B). Degenen die in het eerste jaar geen diploma hebben gekregen, mogen nog 1 jaar doorgaan en stoppen als ze diploma A hebben behaald (ook al is dat halverwege het schooljaar). Als ze het niet hebben behaald, moeten ze dus als het cursusjaar voorbij is, ook stoppen. De ouders ontvangen een factuur om de kosten van het zwemonderwijs te voldoen. De zwemlessen worden gegeven in: Sportplaza Tiel, Laan van Westroijen 99, 4002 GW Tiel. Tel.: 0344-613274.

Computeronderwijs (ook voor het ZML)

1. Verantwoording

In het kader van ICT gebruik binnen de school worden strikte bepalingen in acht genomen. De uitgangspunten van gebruik van ICT toepassingen en moderne media zijn:

- Gebruik van welke middelen dan ook dient in overeenstemming te zijn met Gods Woord en de Drie Formulieren van Enigheid.
- Gebruik van ICT op school dient een onderwijskundige meerwaarde te hebben. We gebruiken programma's voor rekenen, taal, lezen en aardrijkskunde. We stimuleren het gebruik van de computer door de kinderen. Zij maken bijvoorbeeld een powerpoint presentatie.
- Voor zover niet strijdig met het eerste uitgangspunt, dient aan de kerndoelstellingen van het ministerie van OC&W, die op dit gebied zijn geformuleerd, te worden voldaan.

2. Uitgangspunt

Het gebruik van spelletjes op de computer is op school niet toegestaan. Het gebruik van e-mail is voorbehouden aan de directie en personeel. Voor wat betreft het internet is alleen Kliksafe als provider toegestaan.

3. Protocol uitvoeringsbeleid ICT-toepassingen / moderne media

Het gebruik van ICT-toepassingen ligt vast in een protocol. Enkele afspraken zijn:

- Het maken van video-opnamen in en om het schoolgebouw door personeel, leerlingen, ouders en derden is toegestaan, na goedkeuring door de directie.
- Principiële bezwaren van ouders, personeel of derden dienen direct aan de directie te worden gemeld. Er dient te allen tijde zorgvuldigheid te worden betracht.

Spreekbeurten en het maken van werkstukken

We vinden het belangrijk dat leerlingen leren spreken voor de groep. Hier wordt al vroeg aandacht aan besteed door de kinderen te laten vertellen tijdens het ontvangstgesprek. Ze leren ook om op elkaar te reageren. Later leren de kinderen om over een gelezen boek te vertellen en een spreekbeurt te houden over een eigen gekozen onderwerp. Ook voor het maken van werkstukken werken we volgens de afgesproken leerlijn.

Huiswerkbeleid en begeleiding

1. Visie op huiswerk

- Huiswerk kan dienen als gewoontevorming om een zekere werkdiscipline aan te leren. Dit als voorbereiding op het voortgezet onderwijs.
- Het verwerken, inoefenen en memoriseren van de leerinhouden wordt bevorderd. Denk bijv. aan het leren van het wekelijkse psalmvers. School en thuis werken samen aan hetzelfde doel.
- Het is niet de bedoeling om door middel van huiswerk de schooldag te verlengen. Het is belangrijk dat de leerlingen na een intensieve schooldag en soms ook een lange busreis zich kunnen ontspannen.
- Extra huiswerk voor leerlingen die moeite hebben met een bepaald vak kan resulteren in een negatief zelfbeeld. Leerlingen kunnen het gevoel krijgen dat ze het toch niet kunnen. Hierdoor wordt de motivatie steeds minder, de spanning meer en het leerrendement lager. Het is belangrijk om hier alert op te zijn.
- Het huiswerk neemt toe naarmate de leerlingen ouder worden. We houden rekening met de mogelijkheden van de leerlingen en geven repetities op verschillende niveaus. Ook streven wij naar

een evenwichtige verdeling van huiswerk over het gehele jaar.

- De kinderen krijgen tips en adviezen mee voor het leren van hun lessen.
 - We stemmen de hoeveelheid en het niveau van het huiswerk af op het uitstroom-perspectief van de leerlingen.
2. Ouderbetrokkenheid bij huiswerk
- We verwachten dat u uw kind stimuleert om hun huiswerk te maken/leren. Persoonlijke betrokkenheid motiveert de kinderen enorm.
 - Het is belangrijk dat de kinderen een rustige werkplek hebben voor hun huiswerk.
 - Een vaste tijd werkt vaak het beste. Het wordt dan een routine.

5.3 Vak- en vormingsgebieden SO (ZML)

Organisatie van het ZML

Het onderwijs is georganiseerd in twee grote lijnen: ZML en ZML/MG. De leerlingen worden op grond van hun indicatie ingedeeld in een ZML of ZML/MG-groep. In Ochten kunnen we opvang bieden aan ZML-leerlingen. We hebben indien nodig enkele ZML niveaugroepen, om leerlingen met een ZML-indicatie onderwijs te geven in de hoofdvakken (rekenen, taal, spelling en lezen). Een SO-ZML-toelaatbaarheidsverklaring (TVL) wordt afgegeven aan kinderen met een IQ van tussen 35 en 55. In een aantal gevallen wordt er ook een SO-TVL afgegeven aan leerlingen met een IQ>55.

Een SO-ZML/MG-toelaatbaarheidsverklaring (TVL) wordt afgegeven aan leerlingen met een IQ lager dan 35 en/of bij een bijkomende problematiek. De minimumleeftijd om in te stromen is 4 jaar. Leerlingen die nog geen 7 jaar zijn, hebben op woensdag vrij.

De groepsgrootte in het ZML is 12. In Ochten is er dit cursusjaar 1 ZML-groep.

Aan de vakken mondelinge taal en lezen besteden we veel tijd. Voor het vak mondelinge taal werken we in het hele SO met de methode 'Fototaal'.

Daarnaast zijn rekenen, wereldoriëntatie en sociale vorming belangrijke onderdelen van het programma. Voor rekenen maken we gebruik van de methode 'rekenboog' en 'rekenroute'.

Voor het Speciaal Onderwijs zijn er kerndoelen opgesteld. In deze kerndoelen wordt aangegeven waar de inhoud van het onderwijs aan dient te voldoen. De vakken die gegeven worden zijn aan de kerndoelen gekoppeld.

Hieronder een overzicht.

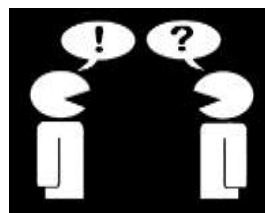
- Godsdienstige Vorming (Bijbelverhaal, psalmen).
- Zelfredzaamheid.
- Spelontwikkeling.
- Sensomotorische ontwikkeling (gym).
- Communicatie en taal.
- Wereldoriëntatie.
- Expressie (handvaardigheid, handwerken, tekenen, muziek).
- Sociale redzaamheid (SOVA).
- Cognitieve denkontwikkeling (zintuiglijke ontwikkeling, lezen, rekenen, schrijven).

Zwemmen

- *Leeftijd.* De leerlingen die op 1 augustus 9 jaar zijn, komen in aanmerking voor zwemonderwijs. Ze zijn instructiegevoelig om mee te doen met een groepje of met individuele begeleiding.
- *Zwemdiploma.* Leerlingen die een zwemdiploma hebben, vallen in principe af. Voor jongere kinderen kan dit heroverwogen worden, om nog te voorzien in bewegingsbehoefte.
- *Toekomstverwachting.* Als verwacht wordt dat een kind binnenkort een diploma gaat halen, dan kan besloten worden om de leerling nog een jaar zwemles te geven. Andersom kan ook: als een kind niet verder komt, zich niet inzet of angst heeft, kan besloten worden dit kind niet meer te laten zwemmen (dit in overleg met ouders).
- *Sociale en/of medische redenen.* In overleg met de IB-er kan besloten worden dat voor bepaalde leerlingen zwemmen nodig blijft.

Burgerschapskunde

We vinden het belangrijk om de leerlingen voor te bereiden op hun functioneren in de samenleving. Het hoort bij onze (pedagogische)



opdracht en visie dat we voor alle leerlingen streven naar een zo zelfstandig mogelijk functioneren in de maatschappij. Hierbij gaat het om actief

burgerschap en sociale integratie.

Het onderwijs dient bij te dragen aan de integratie van de leerlingen in de Nederlandse samenleving. Burgerschapsvorming is geen apart vak, maar onderdeel van andere leergebieden en tevens een aandachtspunt binnen ons schoolplan. Het accent bij burgerschap ligt op het gebruiken van de school

als oefenplaats: 'Leren door doen'. We maken gebruik van de leerlijn burgerschap van het SLRO.

De Wet op de Expertisecentra geeft de volgende doelen:

- Leerlingen groeien op in een pluriforme samenleving.
- Leerlingen groeien op in een pluriforme samenleving.
- Onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap.
- Leerlingen hebben kennis van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdsgenoten.

Het gaat om de volgende basisvaardigheden:

- Vrijheid van onderwijs.
- Verdraagzaamheid.
- Afwijzen van discriminatie.
- Democratische houding.

Daarnaast geven de kerndoelen nog specifieke doelen aan. De leerlingen leren:

1. Zorgdragen voor lichamelijke en psychische gezondheid van henzelf en anderen.
2. Zich redzaam gedragen in sociaal opzicht, als verkeersdeelnemer en als consument.
3. Hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger.
4. Zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaardbare normen.
5. Hoofdzaken van geestelijke stromingen die in de Nederlandse samenleving een rol spelen.
6. Met zorg om te gaan met het milieu.

Nr.	Komt tot uitdrukking bij het vakgebied:
1	Bewegingsonderwijs, praktijkvakken, wonen
2	Nederlands, rekenen/wiskunde, verkeersonderwijs, sociale vaardigheden
3	Wereldoriëntatie
4	Bijbelse geschiedenis, sociale vaardigheden en wereldoriëntatie
5	Bijbelse geschiedenis en wereldoriëntatie
6	Praktijkvakken

6. DE ZORG VOOR DE KINDEREN

6.1 *Passend onderwijs*

Scholen hebben de wettelijke taak om aan leerlingen passend onderwijs te geven of voor

leerlingen een passende onderwijsplek te vinden. Om deze taak te kunnen uitvoeren is het noodzakelijk, dat scholen samenwerken in een samenwerkingsverband. Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Berséba. Hierbij zijn alle reformatorische basisscholen en speciale (basis)scholen aangesloten. Het samenwerkingsverband is opgesplitst in vier regio's. Onze school ligt in de regio Midden.

Zorgplicht

Een kernbegrip bij passend onderwijs is 'zorgplicht'. Zorgplicht betekent dat een school verplicht is om te zorgen voor een passende onderwijsplek voor iedere aangemelde of ingeschreven leerling. De school onderzoekt samen met de ouders welke ondersteuningsbehoeften een leerling heeft en hoe een school hieraan tegemoet kan komen. Als op grond van objectieve argumenten blijkt dat dit niet mogelijk is, dan heeft de school de opdracht om samen met de ouders een passende plaats op een andere school te zoeken.

Schoolondersteuningsprofiel

Onze school heeft dus een centrale rol in het tegemoetkomen aan de ondersteuningsbehoeften van kinderen. De school heeft daartoe een schoolondersteuningsprofiel geschreven. U kunt dit profiel op de website van de school vinden of op school inzien. In dit profiel is te lezen op welke wijze we de begeleiding aan leerlingen vormgeven en welke mogelijkheden voor extra ondersteuning onze school heeft. Bij het realiseren van de gewenste ondersteuning werkt de school vanuit de uitgangspunten van handelingsgericht werken (HGW). Dit betekent kort gezegd: Als een kind extra ondersteuning nodig heeft, wordt niet in de eerste plaats gekeken naar wat het kind heeft, maar naar wat het kind nodig heeft. Bij HGW is de samenwerking en afstemming met ouders en andere deskundigen een belangrijk aandachtspunt.

Ondersteuningsteam

Heel vaak kan de ondersteuning door onze school zelf georganiseerd en gegeven worden. Op onze school is de leerkracht als eerste verantwoordelijk voor de begeleiding en ondersteuning van de leerlingen. Als hij/zij er zelf niet uitkomt, zal advies gevraagd worden aan collega's of de intern begeleider. Zo nodig voert de leerkracht een uitgebreid gesprek over de leerling met de intern begeleider.

Onze school heeft een Ondersteuningsteam. Als de situatie rondom een leerling daar aanleiding toegeeft, zal de leerling in het Ondersteuningsteam (OT) besproken worden. In dit OT zitten onze intern begeleider, onze orthopedagoog, de schoolarts, onze maatschappelijk werker en vaak ook iemand van Jeugdhulp. In het OT wordt in samenspraak met de ouders bepaald welke ondersteuning een leerling nodig heeft. Hierbij wil de school intensief samenwerken met Jeugdhulp. De school geeft aan op welke manier ze dit gaat doen. Als het voor de school niet (meer) mogelijk is om de juiste ondersteuning te geven, wordt met de ouders besproken welke school dan een passende plek kan bieden.

Het Loket van Berséba regio Midden

Het Loket staat open voor vragen rond de ondersteuning aan leerlingen. Alle scholen die lid zijn van deze regio, kunnen advies vragen in allerlei situaties die met de ondersteuning voor leerlingen te maken hebben. Ouders mogen ook zelf contact opnemen met Het Loket, als zij advies of informatie willen.

School en ouders kunnen samen een aanvraag doen voor een extra ondersteuningsarrangement om kinderen met specifieke ondersteuningsvragen (bijv. rondom zeer moeilijk leren, een lichamelijk handicap of langdurig ziekte, gedragsproblemen, hoogbegaafdheid) op de basisschool extra begeleiding te geven.

Soms komt het Ondersteuningsteam van een school tot de conclusie, dat het voor de ontwikkeling van een leerling beter is om naar een speciale (basis)school te gaan. In dat geval vraagt de school samen met de ouders bij Het Loket van Berséba regio Midden een toelaatbaarheidsverklaring voor zo'n school aan. Als dit Loket besluit om de toelaatbaarheidsverklaring toe te kennen, dan kan de leerling aangemeld worden bij een speciale (basis)school.

Ouderbetrokkenheid

Scholen binnen het samenwerkingsverband hechten eraan bij de ondersteuning aan leerlingen goed samen te werken met de ouders. Daarom is het van belang dat ouders direct betrokken worden bij gesprekken als hun kind individueel besproken wordt. In sommige situaties zijn er niet alleen zorgen op school, maar ook thuis. Om tot een goede ondersteuning te komen is het belangrijk om met de ouders daarover in alle openheid en vertrouwelijkheid te spreken. In het besef hoe moeilijk dit soms kan zijn, maar ook in het belang van het kind.

Wanneer ouders vinden dat er voor hun kind meer hulp nodig is, of dat hun kind beter op zijn plaats is op een school voor speciaal (basis)onderwijs (s(b)o), dienen ze zich uiteraard eerst de school te wenden. School en ouders hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid om eensgezind het beste voor hun kind te zoeken. Zijn ouders van mening dat ze bij de school van hun kind onvoldoende gehoor vinden, dan kunnen ze zich ook zelf tot Het Loket wenden. Graag wordt de school daarvan door de ouders op de hoogte gesteld.

Contactgegevens Berséba regio Midden

Het Loket van Midden is bereikbaar via telefoonnummer 0900-2233449 of per e-mail loket-midden@berseba.nl.

De zorgmakelaar van Het Loket Midden is mw. Drs. K.C. van Dam- van Sabben. Zij is bereikbaar via telefoonnummer 06-13143181 of per e-mail k.c.vandam@berseba.nl.

De regiomanager van regio Midden is dhr. G. van Roekel. Hij is bereikbaar via telefoonnummer 06-23505041 of per mail g.vanroekel@berseba.nl.

Op de website www.berseba.nl kunt u meer informatie vinden over het samenwerkingsverband Berséba en de regio Midden.

Onderzoeken

Zoals al gezegd is, is het uitgangspunt bij passend onderwijs niet wat het kind heeft, maar wat het kind nodig heeft. Dit betekent dat onderzoek naar 'wat een kind heeft' niet altijd noodzakelijk is om tot een goed aanbod voor een leerling te komen. Toch kan er altijd een moment aanbreken, dat een onderzoek wel nodig is. Het uitgangspunt is dat een school hierin graag samen optrekt met de ouders. Het formuleren van een gezamenlijke onderzoeksvraag is belangrijk om ook samen het gesprek over de leerling verder te voeren. De school hecht er waarde aan, dat in een verslag van een onderzoek niet wordt geconcludeerd welke vorm van onderwijs de leerling nodig heeft, maar vooral welke begeleiding hij/zij nodig heeft. Dat is de kern van passend onderwijs. De school zal dan in alle openheid met de ouders bespreken, wat de mogelijkheden voor ondersteuning op de school zijn.

Hoewel ouders (uiteraard) niet het recht ontzegd mag worden om zelf stappen te nemen voor een onderzoek, heeft dit niet de voorkeur. Ouders kunnen echter wel hun redenen hebben om dit toch zelf te initiëren. De school het dan op prijs dat u dit door de ouders aan de school wordt doorgegeven met de redenen waarom u deze stap neemt.

Blind of slechthorend/doof of slechthorend/taal-spraakproblemen

Onze school wil zich ook inspannen om slechthorende en blinde kinderen, slechthorende en dove kinderen en kinderen met taal-spraakproblemen op onze school een plaats te geven. Dit zijn zogenaamde cluster 2 kinderen. Voor hen is ook extra ondersteuning beschikbaar. Deze ondersteuning valt echter niet onder de bevoegdheid van het samenwerkingsverband. De intern begeleider weet op welke manier die extra ondersteuning wél beschikbaar kan komen.

6.2 Het Leerling Volg Systeem op het SBO

De ontwikkeling van de kinderen wordt nauwlettend gevolgd. Door de dagelijkse omgang en de observaties weten we veel van de leerlingen. Met name bij de JRK worden de vorderingen van de leerlingen door dagelijkse observaties vastgelegd. In de overige groepen vindt er een dagelijkse controle plaats door middel van observaties, leergesprekjes en het corrigeren van het gemaakte werk. Alle leerstof wordt door methodetoetsen gecontroleerd en beoordeeld. Voor rekenen, spelling en begrijpend lezen worden cito toetsen afgenomen. Technisch lezen wordt twee keer per jaar methodeonafhankelijk getoetst. De toetsgegevens worden vastgelegd in het Leerling Volg Systeem (LVS). We maken gebruik van het digitale LVS ParnasSys. Bij methodeonafhankelijke toetsen horen scores waarmee we kunnen zien of het kind op, boven of onder het niveau van een landelijke vergelijkingsgroep zit. Dit wordt voor elk kind bijgehouden, zodat een lijn over de hele schoolloopbaan van het kind ontstaat.

We gebruiken ook het pedagogische leerlingvolgsysteem 'Zien!' in ParnasSys. Hiermee kun je zien en volgen hoe een kind sociaal-emotioneel functioneert en ontwikkelt. Het is ook belangrijk om te volgen hoe de verhouding is tussen de verschillende kinderen in de groep. Daarom maken we twee keer per jaar een sociogram. In het sociogram kun je precies zien welke leerlingen populair zijn en welke kinderen een beetje buiten de groep staan. Voor de kinderen, die een beetje buiten de groep staan, maken we een plan, bijv. één keer in de week binnenspelen met een vriendje. Door middel van het hierboven genoemde verzamelen we allerlei gegevens over de kinderen zodat we de zorgbehoeften van de leerlingen kunnen vaststellen. Sommige

kinderen hebben extra zorg nodig. Dit kan zijn op leergebied en/of op sociaal-emotioneel gebied.

6.3 Privacyreglement

Onze school neemt privacy serieus. We hebben daarvoor privacyregels vastgesteld. Deze regels zijn opgeschreven in een privacy-reglement en voldoen aan nationale en internationale privacywetgeving. Hierin staan welke gegevens we verzamelen, waarom we dit doen, en wie toegang heeft tot de gegevens van uw kind en hoe we de informatie beschermen. De school heeft de persoonsgegevens van uw kind nodig om deze in te kunnen schrijven op school en om goed onderwijs te geven. Informatie over uw kind wordt alleen gebruikt voor doelen die hiermee te maken hebben. Informatie over het privacyreglement vindt u op onze website.

Sommige gegevens gebruiken wij alleen met uw toestemming. Om welke gegevens dit gaat en waarvoor wij precies toestemming nodig hebben, kunt u lezen op het toestemmings-formulier. Omdat wij onze leerlingen zo goed mogelijk willen begeleiden delen wij de gegevens van uw kind ook met de leden van het Ondersteuningsteam. Het Ondersteuningsteam bestaat uit een intern begeleider, een orthopedagoog, een maatschappelijk werkster, een jeugdarts, de directeur en (meestal) iemand van Jeughulp. De leden van het Ondersteuningsteam die niet werkzaam zijn voor onze school hebben een geheimhoudingsverklaring ondertekend. Ook delen we de gegevens van uw kind met de schoolbegeleidingsdienst om een goede begeleiding van uw kind mogelijk te maken. Ook hiervoor geldt dat de medewerkers van de schoolbegeleidingsdienst een geheimhoudingsverklaring hebben ondertekend. Voor het begeleiden van leerkrachten bij hun onderwijskundige taak maakt de school in voorkomende gevallen gebruik van School Video Interactie Begeleiding (SVIB), waarbij korte video-opnames in de groep worden gemaakt. De opnames zijn alleen bedoeld voor het analyseren van lesactiviteiten ter begeleiding van de leerkracht en zijn uitdrukkelijk niet bedoeld voor breder gebruik of voor beoordeling van het werk van kinderen. Deze beelden worden na de analyse verwijderd.

We willen zo goed mogelijk aansluiten bij het niveau van de individuele leerling. Daarom wordt regelmatig gebruik gemaakt van digitale

leermiddelen. Ook aan de leveranciers van deze bedrijven worden persoonsgegevens (zoals bijv. de naam van de leerling en het niveau) doorgegeven. We geven hierbij alleen gegevens door die voor dat doel van belang zijn. Ook hierbij maken we duidelijke afspraken zodat de gegevens van uw kind ook daar goed beschermd zijn.

Als school hebben we een bedrijf ingeschakeld voor de gegevensbescherming: <https://bults-info.nl>. Dit bedrijf is vervuld voor ons de positie van Functionaris Gegevensbescherming.

6.4 Werken met een ontwikkelingsperspectief

We vinden het belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen naar hun mogelijkheden. Daarom stellen we voor elk kind na het derde leerjaar vanaf de kleuterperiode een ontwikkelingsperspectief (OP) op. Naar welke vorm van onderwijs zal het kind naar verwachting uitstromen? Voor het vaststellen van het OP gebruiken we verschillende bouwstenen zoals de intelligentie, de sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling, de werkhouding, de onderwijsleeromgeving, het leerrendement en de thuissituatie. Ook staat er in te lezen wat een leerling nodig heeft.

Al jaren nemen we voor rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen en spelling Cito-toetsen af. Hierdoor weten we van elk kind wat de resultaten zijn in vergelijking met zijn leeftijdsgenoten. Een kind dat zich voor een bepaald vak volgens zijn leeftijd ontwikkelt, heeft een leerrendement van 100%. Het leerrendement reken je uit door de vorderingen te delen door het aantal maanden dat een kind onderwijs heeft gehad. Een kind wat langer over de leerstof doet, heeft bijv. een leerrendement van 75%. Mede op grond van dit leerrendement hebben we nu ook een verwachting uitgesproken. Bijv. bij een kind met een leerrendement voor taal van 75% stellen we een leerrendementsverwachting op van 80%. Twee keer per jaar kijken we samen of het kind zich nog ontwikkelt volgens verwachting. Wanneer dit niet het geval is, kijken we hoe dit komt en geven we eventueel extra ondersteuning. Soms moeten we de verwachting bijstellen.

6.5 Extra leerlingbegeleiding

Het doel van deze extra begeleiding is: meer aan te kunnen sluiten bij de mogelijkheden die ieder kind heeft. Ieder kind is immers

geschapen met zijn/haar eigen talenten (begaafdheid).

Op school kennen we een systeem voor leerlingbegeleiding. Het doel van dit systeem is het begeleiden van kinderen met leer- en/of gedragsmoeilijkheden. Dit gebeurt indien nodig in overleg met de ouders. De leerkracht is hiervoor de contactpersoon.

Om een goed overzicht te krijgen van de mogelijkheden hebben we een zogenaamd stappenplan opgesteld.

Hieronder ziet u dit stappenplan, aangevuld met een verduidelijking van de taken van de intern begeleider (ib'er).

1. Signalering van het probleem

- a. De leerkracht signaleert een probleem door observatie van de leerlingen in de klas en/of van de leerresultaten.
- b. De leerkracht signaleert via de toetsen uit het Leerling Volg Systeem (LVS).

2. Bespreken van het probleem

- a. De intern begeleider en de groepsleerkracht hebben vier keer per jaar een groepsplanbespreking. De groepsplannen voor de niveau-groepen en eventuele toetsresultaten worden dan besproken. Zo wordt er bekeken welke stof de komende periode behandeld gaat worden. Ook wordt bekeken welke kinderen binnen de niveau-groep extra verdiepingsstof aankunnen of juist meer oefentijd en instructie nodig hebben. Indien nodig kunnen tijdens deze besprekingen ook zorgen en vragen uit de stamgroep met de ib'er besproken worden.
- b. Twee keer per jaar worden alle leerlingen van de groep besproken met de leerkracht, ib'er, de orthopedagoge en eventueel de logopediste. Vooraf wordt door de groepsleerkracht het ontwikkelingsperspectief aangevuld. Hierop worden de leerresultaten en het verwachte resultaat per vak aangegeven. Tijdens deze bespreking wordt aan de hand van toetsgegevens en de andere factoren een 'verwacht leerrendement' vastgesteld. We stellen dan eigenlijk een doel voor deze leerling, dat hij aan het einde van zijn schoolloopbaan moet halen. Dit verwachte rendement kan tijdens een leerlingbespreking worden bijgesteld. Op het formulier wordt dan aangegeven wat de reden voor de aanpassing is. Ook de hulpvragen van de leerkracht worden besproken. Jaarlijks wordt er bij de laatste leerlingbespreking de vraag gesteld

of de leerling nog aangewezen is op deze vorm van onderwijs.

- c. Twee keer per jaar krijgen de leerlingen een rapport. Op de eerste oudercontactavond bespreken we het rapport en op de tweede contactavond het ontwikkelingsperspectief.
- d. Binnen de JRK-afdeling vinden er per jaar ook twee leerlingbesprekingen plaats. Naast het leerlingbesprekingsformulier bekijken we de ingevulde ontwikkelingsvolgmodellen voor jonge kinderen (OVM). Beide documenten zijn het uitgangspunt voor een nieuw hulpplan. We vinden het belangrijk dat de ouders hierin mee denken. Daarom vinden de weken erna oudergesprekken van een half uur plaats.
- e. Vijf keer per jaar vergadert het ondersteuningsteam (OT). Dit team bestaat uit: de directeur, de ib'er, de orthopedagoge, de schoolmaatschappelijk werkster, de jeugdarts en een deskundige van Jeugdhulp. Op deze vergaderingen worden o.a. leerlingen met een specifieke zorgbehoefte besproken, waarbij de ouders (meestal) aanwezig zijn.
- f. Op elke agenda van de personeelsvergadering staat het punt 'leerlingen'. Bijzonderheden rond leerlingen worden meegedeeld. Als een leerkracht een groot probleem gesignaleerd heeft bij een leerling kan hij intervisie aanvragen. Op een speciale vergadering buigen alle leerkrachten zich over het probleem. Er worden vragenrondes gehouden en suggesties gegeven.
- g. Als een leerkracht een probleem in de klas ervaart kan hij vragen om School Video Interactie Begeleiding (SVIB). Hiervoor worden video-opnames in de groep gemaakt, die later met de leerkracht besproken worden. Hieruit worden leerpunten gehaald waarmee de leerkracht aan het werk kan gaan. De leerkracht en de begeleider zijn de enigen die de beelden zien. Deze worden niet aan derden ter inzage gegeven. Na een traject worden de beelden vernietigd.

3. *Beslissing welk soort hulp*

Als we intern niet uit een probleem komen, kan in overleg met OT-leden het volgende besloten worden:

- Een onderzoek door de orthopedagoog.
- Een bezoek van de maatschappelijk werker aan de ouders.

- Een medisch onderzoek door de schoolarts.

- Het zoeken van externe hulp.

Het bovenstaande wordt alleen in gang gezet in overleg met de ouders.

4. *Dyslexie(kenmerken)*

Het kan zijn dat uw kind kenmerken van dyslexie heeft. Als we de kenmerken herkennen, begeleiden we deze leerlingen hierin, en krijgt uw kind extra hulp op het gebied van lezen en/of spelling. Wanneer na verloop van tijd blijkt dat de problemen hardnekkig zijn, kan er via de gemeente waar uw kind ingeschreven staat een dyslexie-onderzoek aangevraagd worden. De voorwaarden waaraan voldaan moet worden om hiervoor in aanmerking te komen, verschillen per gemeente. Wanneer dyslexie door middel van een onderzoek wordt vastgesteld, krijgt uw kind een dyslexieverklaring en kan hij/zij eventueel in aanmerking komen voor behandeling. Tijdens deze behandeling wordt een aantal maanden door een dyslexie-begeleider intensief en individueel met uw kind geoefend. De verklaring is ook geldig op het voortgezet onderwijs, en geeft recht op extra tijd bij toetsing of compensatie bij sommige vakken.

Wanneer een leerling niet voldoet aan de criteria voor onderzoek volgens de landelijke vergoedingsregeling kunnen ouders een dyslexieonderzoek voor lezen/spelling door school laten uitvoeren.

5. *Gerichte hulp met hulpplan/groepsplan*

Voor taal en rekenen werken we zoveel mogelijk in niveaugroepen. De leerlingen worden ingedeeld op niveau en gaan daarvoor soms naar een andere leerkracht. Voor iedere niveaugroep wordt een groepsplan geschreven. Hierin staan een beginsituatie (wat kunnen ze al, hoe is de laatste toets gemaakt) en de doelen voor de komende periode. Ook wordt er beschreven hoe er aan die doelen gewerkt gaat worden. Welke leerlingen hebben genoeg aan de basisinstructie, welke leerlingen hebben extra zorg nodig en welke leerlingen kunnen iets extra's aan.

Als er meer hulp en plannen nodig zijn dan aangegeven in het groepsplan, wordt er een specifiek hulp- of handelingsplan geschreven. Dit kan bijv. voor lezen. Als een kind lang blijft hangen op een bepaald AVI-niveau krijgt het extra leertijd en speciale leesbegeleiding. In een hulpplan wordt het volgende beschreven:

- De beginsituatie.
- Het doel van de extra hulp.
- De uitwerking en organisatie.
- De manier en de tijd waarop het plan geëvalueerd wordt.

Voor leerlingen met een arrangement voor cluster 2 wordt een handelingsplan geschreven. Dit wordt tijdens een Multi Disciplinair Overleg (MDO) met ouders besproken, aan het eind van het cursusjaar geëvalueerd en ondertekend. De ib'er besluit welke deskundigen (in- of extern) er aanschuiven bij het MDO.

Voor leerlingen met een arrangement op gedrag of een medisch arrangement worden doelen en evaluatie in het OPP beschreven.

6. Sovatraining

Op school wordt een school-gebonden SOVA-training verzorgd. De kosten voor deze training bedragen €50,00 per leerling. Deze training wordt in een klein groepje leerlingen uitgevoerd door twee bevoegde leerkrachten. We maken gebruik van de methode SOVA4kids.

6.6 De zorg voor leerlingen op het SO (ZML)

Algemeen

Onder 'zorg' voor de leerlingen verstaan wij alles wat we doen om het leren en het ontwikkelen van de leerlingen te begeleiden. Per leerling wordt de ontwikkeling gevolgd, geregistreerd, besproken en gestimuleerd.

U als ouders wordt daarvan in kennis gesteld en ontvangt de gelegenheid om met de leerkracht van gedachten te wisselen over de gemaakte plannen. In vogelvlucht geven we hierna de leerlingbegeleiding weer zoals die op dit moment gebeurt.

De aanmelding: het indicatietraject

Wanneer u van mening bent dat uw kind in aanmerking zou kunnen komen voor ZML- of MG-onderwijs (speciaal onderwijs of voortgezet speciaal onderwijs cluster 3), en u kiest voor de Rehobothschool in Barneveld of Ochten, dan kunt u contact opnemen met onze school (hoofdvestiging Barneveld). U kunt ook vrijblijvend contact opnemen met de locatie Ochten.

Er zal met u een afspraak gemaakt worden voor een oriënterend bezoek. Tijdens dit bezoek wordt u ingelicht over de aanmeldings- en toelatingsprocedure die via het aanmeldingsloket van het betreffende samenwerkingsverband (SWV) loopt. Het SWV verstrekt een

toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Met een TLV kan een leerling ingeschreven worden.

De leerlingenzorg

Om de leerlingen op school goed te kunnen begeleiden, is het belangrijk dat we inzicht hebben in de mogelijkheden van de leerlingen. Afstemming tussen ouders en school vinden we daarbij heel belangrijk.

Voor het volgen van de leerlingen gebruiken we Parnassys. Parnassys gaat uit van de CED-leerlijnen. Deze leerlijnen zijn specifiek voor het ZML geschreven. Voor de bespreking van het niveau en de vorderingen van de leerling gebruiken we het document wat we het Ontwikkelings Perspectief Plan (OPP) noemen.

Het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Voor leerlingen die voor het eerst op school komen wordt door het Ondersteuningsteam (OT) een eerste OPP geschreven. Het OT bestaat uit: de orthopedagoog, de jeugdarts, de maatschappelijk werkster, intern begeleider (IB'er) en de directeur.

Het OPP bevat een samenvatting van het bestaande dossier van de leerling. Dit wordt aangevuld met gegevens uit onderzoeken en gesprekken gevoerd door leden van het OT en de ouders. Dit document krijgt de leerkracht als voorbereiding op de komst van de nieuwe leerling. De leerkracht leest voordat het kind geplaatst wordt ook het volledige dossier door. Het OPP wordt met de ouders besproken en is het uitgangspunt voor de begeleiding.

Wat het ontwikkelingsperspectiefplan inhoudt

- Het beschrijft de verwachte leerroute.
- Het beschrijft factoren die de ontwikkeling van de leerling stimuleren of juist belemmeren.
- Het beschrijft de onderwijsbehoeften.
- Het geeft een duidelijk overzicht van het huidige ontwikkelingsniveau.
- Het geeft de uitstroombestemming aan.

Leerroutes, leerlijnen en uitstroomprofiel

In het OPP leest u het perspectief (uitstroom) van uw kind voor de lange termijn. Om dit te bereiken wordt gekozen voor een leerroute.

We kennen de volgende leerroutes:

- Leerroute E: Ervaringsgericht.
- Leerroute P: Praktisch gericht.
- Leerroute P-C: Praktisch/cognitief gericht.
- Leerroute C: Cognitief gericht.

De keus voor een leerroute met het daarbij behorende uitstroomprofiel wordt zorgvuldig

gemaakt. Intelligentie, sociaal/emotionele ontwikkeling, didactische ontwikkeling en werkhouding spelen daarin een belangrijke rol. Voor iedere leerling vullen we beschermende en belemmerende factoren in die van invloed zijn op de ontwikkeling.

Bij elke leerroute horen leerlijnen. Per vak zijn, speciaal voor het ZML, leerlijnen ontwikkeld. Hierin staan alle leerdoelen van gemakkelijk naar moeilijk. De leerlijn geeft aan welke doelen een leerling ieder jaar moet behalen om uiteindelijk op het juiste niveau uit te komen.

Ontwikkelingsperspectiefgesprek

De OPP-gesprekken worden gepland aan het begin en het eind van het cursusjaar. Wanneer ouders, ondersteuningsteam en/of intern-begeleider noodzaak zien het OPP vaker te bespreken, dan is dit mogelijk.

Tijdens dit gesprek wordt besproken of de leervorderingen van uw kind nog passen binnen de gekozen leerroute en het uitstroomperspectief. Met andere woorden: zijn de geplande leerdoelen behaald?

De belemmerende en beschermende factoren met betrekking tot het leren van uw kind zijn hierin heel belangrijk.

De beschreven ondersteuningsbehoeften laten zien welke voorwaarden uw kind nodig heeft om te kunnen komen tot leren.

U kunt uw vragen en/of wensen van u of van uw kind kenbaar maken. De leerkracht bespreekt deze dan met de IB'er. Zo nodig wordt het OPP aangepast.

Tijdens het OPP-gesprek aan het begin van het cursusjaar wordt het OPP ondertekend door de ouders.

Rapportage / documenten / werkplan

Voor de eerste leerlingbespreking (zes weken na de start van het schooljaar) en voor de tweede leerlingbespreking maakt de leerkracht een werkplan met leerdoelen voor uw kind. Tijdens de leerlingbespreking worden de gekozen doelen (en de gemaakte vorderingen van de leerling) door de leerkracht, IB'er en orthopedagoog besproken. Dit werkplan wordt mondeling toegelicht tijdens het OPP-gesprek.

Zorg voor meervoudig gehandicapten

Wanneer leerlingen, voor wie een aanvullende orthopedagogische en orthodidactische benadering noodzakelijk is, tevens een lichamelijke handicap of een bijzondere gedragsstoornis hebben, zal al het mogelijke gedaan worden om de nodige voorzieningen te treffen.

Leerlingen met moeilijk verstaanbaar gedrag

Vooraf: als er leerlingen met moeilijk verstaanbaar gedrag bij ons worden aangemeld, kijken we eerst of we deze leerlingen voldoende kunnen bieden. Zo niet, dan verwijzen we door naar de locatie Barneveld.

Onze school heeft een protocol opgesteld m.b.t. het toelaten van leerlingen met moeilijk verstaanbaar gedrag. Het document gaat ook in op leerlingen die op het grensgebied van onderwijs en zorg verkeren. In het document worden de mogelijkheden en de grenzen van de school aangegeven.

Leerlingen met complex gedrag worden intensief begeleid. De intern begeleider en de orthopedagoog spelen daarin een belangrijke rol. Zij bieden met name ondersteuning aan de leerling en de teamleden van de groep.

Het begeleiden van leerlingen met moeilijk verstaanbaar gedrag is daarnaast een zaak van het hele team. Onder begeleiding van de orthopedagoge worden casussen besproken en middels video-opnames geanalyseerd.

De aanpak die we bij deze leerlingen volgen is de Triple-C-aanpak.

Als school maken we gebruik van hulp en/of coaching van interne of externe deskundigen.

Zorgondersteuning

Voor leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben om het programma dat geboden wordt te kunnen volgen kan een zorgondersteuner ingezet worden. Een zorgondersteuner wordt ingezet in overleg met de ouders (betaald vanuit het PGB van de leerling).

In de meeste gevallen gaat het om leerlingen verpleegzorg te bieden (helpen met toiletgang/verschonen, omgaan met sonde) of het bieden van begeleiding om te kunnen komen tot leren, zoals bijvoorbeeld structuur aanbrengen bij lesovergangen.

6.7 Samenwerking met Jeugdzorg

Een aantal kinderen van onze doelgroep zijn in behandeling bij een GGZ. Ze krijgen bijvoorbeeld een training of leren wat het inhoudt als je autisme hebt en hoe je er mee om kan gaan (psycho-educatie). Ouders zijn hier nauw bij betrokken. Als school zijn we hier vaak wel van op de hoogte maar doen er verder niet veel mee. Dat is jammer want juist op school hebben de kinderen de mogelijkheid om hier onder begeleiding iets mee te doen. Daarbij merken we ook vaak dat het voor kinderen lastig is om volledig onderwijs te volgen en hebben ze bijvoorbeeld moeite met beurtgedrag, het je

houden aan regels en het samenwerken. We zoeken naar mogelijkheden om met een indicatie van de gemeente de zorg vanuit een GGZ-instelling op school te laten uitvoeren zodat het kind er optimaal van kan profiteren in zijn eigen onderwijsomgeving.

6.8 Overgang van SBO naar het VO

In de maand januari worden de leerlingen die in aanmerking komen om door te stromen naar het voortgezet onderwijs getest om te zien welke vorm van voortgezet onderwijs het beste is voor elk kind. Leerlingen verlaten op 12-jarige dan wel 13-jarige leeftijd onze school. Dit is afhankelijk van het niveau, het leervermogen en de sociaal emotionele ontwikkeling van het kind.

Jaarlijks worden de betreffende ouders uitgenodigd voor een informatieavond in oktober om dit met elkaar te bespreken. In november/december volgt een advies vanuit onze school waarna een gesprek kan plaats vinden.

Na toetsing worden ouders uitgenodigd in februari voor een schoolkeuzegesprek. Na ondertekening van het onderwijskundig rapport met het betreffende schooladvies sturen we het naar de toelatingscommissies van de betreffende scholen voor voortgezet onderwijs. Hierna wordt in een gesprek bij ons op school het advies toegelicht aan de leerling-coördinatoren van de betreffende VO-scholen. In dit gesprek wordt nog eens benadrukt wat onze leerlingen aan zorg nodig hebben. Als uw kind geplaatst wordt, krijgt u hiervan bericht. Het is de eigen verantwoordelijkheid van de ouders om informatieavonden of dagen van het voortgezet onderwijs bij te wonen. Eventuele aankondigingen hiervan zullen wij u bekend maken.

6.9 Fysiotherapie en ergotherapie

Op school wordt fysio- en ergotherapie gegeven op de 2^e verdieping. Onderzoek en therapie vinden alleen plaats na verwijzing door de huisarts of specialist. De therapie kan alleen onder leiding gegeven worden als de doelen onderwijs gerelateerd zijn.

Onze school werkt samen met Paradocs waar u terecht kunt met vragen over de therapie en om uw kind aan te melden en een afspraak te maken.

- Neem contact op met de praktijk door te bellen of te mailen. Op de dinsdag en vrijdagochtend is er iemand aanwezig om u te woord te staan; op andere momenten kunt

u ook de voicemail inspreken tel: 0318 - 796016 of e-mail: info@paradocs.nl.

- Voor de behandelingen op school is een verwijzing van een (huis)arts verplicht. Per behandeljaar is een nieuwe verwijzing nodig die u zelf moet opvragen.

Aan het begin van het behandeltraject wordt u uitgenodigd voor een kennismaking en uitleg over de behandelingen en het behandelplan. Uw kind krijgt de behandeling op school, waarbij uw betrokkenheid voor de behandeling van groot belang is. Wij stellen het op prijs als u zelf hierin initiatief neemt en zien graag dat u af en toe aanwezig bent tijdens de behandeling.

Ergotherapeut(e): Mevr. D. Hoefsloot

E-mail: paradocs@xs4all.nl.

www.ergotherapieparadocs.nl.

6.10 Schoolarts

6.10.1 Jeugdgezondheidszorg

De afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Gelderland-Zuid volgt de ontwikkeling en gezondheid van leerlingen tijdens de schoolperiode. Dit is een wettelijke taak die gebeurt in opdracht van de gemeente. Jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, dokters-assistenten en logopedisten werken hierbij samen met school en ouders. JGZ beantwoordt vragen van leerkrachten, ouders en kinderen op het gebied van ontwikkeling, gezondheid en opvoeding en helpt bij vervolgstappen

6.10.2 Onderzoek van kinderen

Alle kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar krijgen een oproep voor een gezondheidsonderzoek.

De doktersassistente houdt een praatje in de klas om de kinderen op het onderzoek voor te bereiden. Daarna haalt zij de kinderen een voor een uit de klas. Zij start met een algemeen gesprekje, meet en weegt het kind en onderzoekt of het kind goed ziet en hoort. Bij 10/11-jarigen is er alleen een gehooronderzoek als daar een reden voor is. Is er sprake van overgewicht? Dan wordt ook de bloeddruk gemeten. Het meten en wegen gebeurt met kleding aan. Soms blijkt uit het onderzoek door de doktersassistente dat het kind extra aandacht nodig heeft. Dan volgt een uitnodiging voor het spreekuur van de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

Ouders zijn niet aanwezig bij dit onderzoek. Is hier behoefte aan? Bel of mail ons (JGZ) op het moment dat de uitnodiging is ontvangen.

Mijn Kinddossier

De JGZ werkt met 'Mijn Kinddossier'. Dit is een online ouderportaal.

In Mijn Kinddossier:

- Staat informatie over de groei, ontwikkeling en opvoeding van het kind.
- Kunnen ouders afspraken bekijken.
- Kunnen ouders resultaten of adviezen teruglezen.
- Kunnen ouders online een vragenlijst invullen.

Inloggen op www.mijnkinddossier.nl kan met DigiD. Kijk voor meer informatie op www.ggdgelderlandzuid.nl/mijnkinddossier.

Samenwerking

Soms kan het nodig zijn dat JGZ de situatie van het kind met deskundigen of school wil bespreken. Dit gebeurt natuurlijk alleen in overleg met de ouders. Samen bekijken we wat de juiste hulp is.

Contact en bereikbaarheid

Is er een vraag over opvoeding, groei en/of ontwikkeling? Is er behoefte aan advies, een afspraak of meer informatie? Neem dan contact met JGZ op. De afdeling JGZ is bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 08.00 – 12.00 en van 12.30 – 16.30 uur: (088) 144 71 11 of via jeugdgezondheidszorg@gdgelderlandzuid.nl.

7. DE OUDERS

7.1 Belang van betrokkenheid ouders

We hechten als school grote waarde aan de betrokkenheid van onze ouders. Een goed contact is van groot belang. Er moet zowel van de kant van de ouders als van de kant van de school sprake zijn van een wederzijds vertrouwen. We verwachten van de ouders een hartelijk meeleven met het wel en wee van de school.

7.2 Informatievoorziening aan ouders

Nieuwsbrief

Op de eerste vrijdag van de maand plaatsen we een nieuwsbrief op de website van de school. Via de mail krijgt u hier bericht van. Door de nieuwsbrief wordt u geïnformeerd over het wel en wee van de afgelopen maand en zaken die in de komende maand(en) gepland staan. Voor de kerstvakantie en voor de zomervakantie verschijnt er een uitgebreidere nieuwsbrief.

Special

De Special is een uitgave van de Stichting voor Speciaal Onderwijs op Gereformeerde Grondslag en verschijnt één keer per jaar. Hierin reflecteren we met tekst en beeld op het afgelopen jaar.

Contactschrift/map/e-mail

Ouders en leerkrachten houden elkaar op de hoogte van belangrijke zaken, dit kan door middel van een contactschriftje maar doen we vanaf groep D via Schoudercom/e-mail. Indien u het liever toch via een schriftje doet, kunt u dit met de leerkracht bespreken.

Ouderbezoek

De groepsleerkracht van uw kind komt één keer tijdens het schooljaar op ouderbezoek. Als uw kind voor het tweede jaar bij dezelfde leerkracht zit, komt de leerkracht, als er geen bijzonderheden zijn, niet meer op bezoek. De bezoeken hebben als doel de kinderen nog beter te leren kennen. De kinderen mogen er best even bij zijn, maar we hebben ook graag de gelegenheid om met u alleen te praten.

Rapporten

De leerlingen krijgen tweemaal per jaar een rapport. Op deze wijze houden we u op de hoogte van de vorderingen van de leerlingen.

Informatie- en kennismakingsavond

Deze avond wordt gepland in het begin van het schooljaar. De avond is bedoeld om kennis te maken met de ouders van de klasgenoten van uw kind. De meester of juf vertelt iets over het werken in de groep en er is gelegenheid om met de andere ouders in gesprek te gaan over verschillende onderwerpen.

Oudercontactavonden

Tweemaal in het schooljaar is er gelegenheid de leerkracht te spreken. De eerste avond is bedoeld om het welbevinden en de vorderingen van uw kind te bespreken. De tweede avond wordt daarnaast het ontwikkelingsperspectief besproken. Eventueel kunt u afspreken met de directeur, de logopediste, de fysiotherapeut(e), de ergotherapeut(e), en de maatschappelijk werkster.

Oudermorgens

Op de JRK worden de ouders twee keer per jaar gevraagd om een morgen mee te draaien. Wat betreft de SBO groepen, daar krijgen alleen de ouders van de nieuwe leerlingen hiervoor een uitnodiging. Het onderwijs dat aan onze school

wordt gegeven, is voor de meeste ouders nog niet zo bekend. Hoe leren de kinderen, wat doen de kleuters nu zo'n hele dag in de groep? Hoe wordt het reken- en taalonderwijs georganiseerd? Hiervan willen we u graag een indruk geven.

Afscheidsavond

Voor de schoolverlaters wordt er elk jaar een afscheidsavond georganiseerd.

7.3 Medezeggenschap

Bijbelse gezagsverhoudingen zijn basis voor onze menselijke samenleving. Op grond van de wet medezeggenschap scholen is er per 1 augustus 2009 een medezeggenschapsraad op onze school ingesteld. De grondslag van de school brengt met zich mee dat we medezeggenschap in de vorm van instemmingsrechten afwijzen. De wet biedt de mogelijkheid om instemmingsrecht om te zetten naar adviesrecht. Door middel van een enquête in het schooljaar 2018-2019, onder alle ouders en personeelsleden, is de vereiste meerderheid voor adviesrecht verkregen. De leden van de (gemeenschappelijke) adviesraden streven ernaar om hun werkzaamheden in overeenstemming met de grondslag van de genoemde scholen te verrichten.

De adviesraad heeft een ouder- en een personeelsgeleding. De adviesraad ontvangt van het bevoegd gezag, al dan niet gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft. Daarbij verstrekt het bevoegd gezag de beweegredenen van een voorstel, alsmede de gevolgen die de uitwerking van het voorstel naar verwachting zal hebben voor het personeel, de ouders en de leerlingen.

7.4 Ouderhulp

We maken gebruik van ouderhulp om hand- en spandiensten te verrichten. Tevens doen we een beroep op ouderhulp voor o.a. het uitlenen van boeken, het repareren van boeken, het begeleiden van de schoolreis, etc. Als u ook een helpende hand wilt bieden, horen we het graag. We sturen jaarlijks een brief waarin u kunt aangeven waarin u de school wilt helpen. We zijn erg blij met de inzet van onze ouders. Het is heel fijn om ouders te hebben waar je een beroep op kunt doen voor allerlei activiteiten.

7.5 Pauze en overblijfmogelijkheden

's Morgens hebben de kinderen een kwartier pauze. Er bestaat dan de mogelijkheid om fruit

of iets dergelijks te gebruiken. Om half één eten de leerlingen het meegebrachte brood in hun klas op. De groepsleerkracht eindigt de morgen met gebed en vraagt tevens een zegen over de maaltijd. De maaltijd wordt beëindigd met Schriftlezing en dankgebed. De kinderen gaan daarna naar buiten. Bij regen is er een alternatief binnenprogramma.

7.6 Meldcode en verwijzindex

Er is op school een meldcode vastgesteld voor het handelen bij signalen van huiselijk geweld en/of kindermishandeling. De meldcode is gebaseerd op de basismeldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport. De route bij huiselijk geweld en kindermishandeling wordt vastgelegd in het onderstaande stappenplan.

- Stap 1: Het in kaart brengen van signalen.
- Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het Advies- en Meldpunt Veilig Thuis.
- Stap 3: Gesprek met de ouders.
- Stap 4: Het OT weegt de aard en de ernst van het huiselijk geweld en/of de kindermishandeling.
- Stap 5: Zelf hulp organiseren of melden.
 - Stap 5a: Hulp organiseren en effecten volgen.
 - Stap 5b: Melden en bespreken met de ouders.

Bij stap 5b kan het OT overwegen om de zorg te laten registreren in de Verwijsindex Risicjongeren. Hierdoor ontstaat er een match wanneer er nog meer instanties de zorg hebben geregistreerd en kan krachtdadiger hulp geboden worden.

7.7 Klachtenregeling

Klachtenregeling

De groepsleerkracht van de leerling is in de eerste plaats de contactpersoon tussen school en gezin. Mochten zich zaken of problemen voordoen waar de ouders mee zitten, dan kunnen zij contact opnemen met de leerkracht. Als er thuis ingrijpende zaken zijn, waarmee het kind veel bezig is, stellen wij het op prijs dat de ouders ons als school op de hoogte stellen. Klachten moeten op een goede wijze behandeld worden. We vinden in de Bijbel richtlijnen voor het afhandelen van klachten, en wel in Mattheüs 18. Elke klacht dient in de eerste plaats met de aangeklaagde (bijvoorbeeld de leerkracht) besproken te

worden. Zo deze geen gehoor geeft, wordt de klacht besproken met de directeur. Indien dit niet tot een bevredigende oplossing leidt, kan de klacht ingediend worden bij het bestuur van de school. Als het bestuur met de betrokkenen niet tot overeenstemming kan komen, kan de klacht ingediend worden bij de klachtencommissie. De volledige klachtenregeling kunt u vinden op de website.

Bij onverhoopt voorkomen van ongewenste intimiteiten, handelt de school ook volgens een stappenplan. Ook dat stappenplan staat in de klachtenregeling.

7.8 Aansprakelijkheid

Leerlingen, dan wel hun ouders of wettelijke vertegenwoordigers, zijn aansprakelijk voor schade die door hen is toegebracht aan eigendommen van de Stichting voor Speciaal en Voortgezet Speciaal Onderwijs op Gereformeerde Grondslag (SSOGG).

De SSOGG is gemoedsbezwaard en beschikt daarom niet over enige verzekering (zoals een collectieve ongevallen- of WA-verzekering) voor schade die leerlingen lijden of voor schade die leerlingen veroorzaken. De SSOGG sluit de aansprakelijkheid voor schade uit die het gevolg is van diefstal, verlies of beschadiging van eigendommen van leerlingen. Indien de SSOGG voor andere schade aansprakelijk wordt gesteld, dan zal zij beoordelen of zij aansprakelijk is en zo ja, voor welk deel van de geleden schade. Uiteraard zal de SSOGG proberen (preventieve) maatregelen te treffen om het ontstaan van schade en ongevallen te voorkomen en te beperken.

7.9 Financiële zaken

Ouderbijdrage

Onze school vraagt van de ouders geen financiële bijdragen ten behoeve van het onderwijs. Met de door het bestuur uitgegeven 'Special', ontvangt u jaarlijks in december een acceptgiro om een vrije bijdrage te geven aan de Stichting. U bent niet verplicht een ouderbijdrage te betalen. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen bij deelname aan activiteiten. Natuurlijk houdt ook onze school zich aanbevolen om door middel van sponsoring (zoals bijvoorbeeld het krijgen of financieren van bruikbare computers) extraatjes te ontvangen. We vinden wel, dat dit gericht moet zijn op en een relatie moet hebben met de verbetering van het onderwijs. Bovendien mag het niet leiden tot het aangaan van oneigenlijke

inspanningsverplichtingen met betrekking tot bijvoorbeeld reclame. Sponsorgelden zullen alleen aangewend worden in het directe belang van leerlingen en het onderwijs. Wanneer er sprake is van een sponsoractie verantwoordt we dit in de schoolkrant.

ANBI

De Stichting Speciaal Onderwijs (SSOGG) beschikt over een ANBI-verklaring van de belastingdienst en is daarmee een Algemeen Nut Beogende Instelling. Het voordeel is dat u uw gift in aftrek kan brengen op uw belastbaar inkomen. De registratiegegevens zijn te vinden op de site van KOC/VBSO (www.koc.nu) waar alle scholen die onder de groepsbeschikking vallen, vermeld staan.

7.10 Informatievoorziening gescheiden ouders

Onze school heeft een protocol 'Informatievoorziening aan gescheiden ouders'. Daarin staat beschreven hoe onze school omgaat met informatievoorziening in die situaties, waarin een kind te maken heeft met ouders die niet meer bij elkaar wonen. Het protocol bevat richtlijnen over bijvoorbeeld de informatievoorziening, wie een oudergesprek mag voeren, waar het thuisbezoek plaatsvindt en door wie verlof kan worden aangevraagd. Het protocol is op te vragen bij de directeur.

Vragenlijst

Indien een kind van gescheiden ouders op school wordt aangemeld, dient een vragenlijst te worden ingevuld, waarin praktische zaken worden vermeld over onder andere de verblijfplaats van het kind en de contactgegevens van de ouders. Als een kind al op school zit, verwachten we van ouders dat zij wijzigingen in de thuissituatie direct melden bij de directeur. Dit is namelijk van groot belang voor een goede communicatie tussen de school en de ouders en niet te vergeten voor het welzijn van het kind. Hiervoor dient gebruik gemaakt te worden van de vragenlijst, die samen met het protocol bij de directeur dient worden opgevraagd.

8. DE ONTWIKKELING VAN HET ONDERWIJS

8.1 Schoolontwikkeling

Evaluatie beleidsvoornemens 2022-2023

Visie/doel	Uitwerking / leer of procesopbrengst	Evaluatie
<p>Engels:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Door de internationalisering is Engels steeds belangrijker geworden. - De leerlingen krijgen Engels als tweede taal aangeboden op niveau. - Het verhogen van het niveau van het vakgebied Engels. 	<ul style="list-style-type: none"> - Leerkrachtvaardigheden onderhouden. - Het gebruik van Holmwoods naast de methode verder vormgeven. - Het zoeken naar andere vormen om het niveau van het vakgebied Engels te verhogen. 	<p>Twee leerkrachten hebben de 'Cambridgecursus' gevolgd. Op deze manier krijgen we als school meer vaardigheden in het Engels. Deze leerkrachten worden ingezet voor de verbetering van Engels binnen de school.</p>
<p>Taalactief / Taaloccean:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Borgen van de doorgaande leerlijnen / afspraken. - Inzetten van de taalcoördinator. 	<p>We zetten externe ondersteuning vanuit het KOC en DE in bij de invoering van de methode.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - De nieuwe methode Taalactief wordt gebruikt in alle groepen. - De taalcoördinator bezoekt de groepen en geeft tips t.a.v. het leesonderwijs en het vergroten van de woordenschat.
<p>Biologie / techniek:</p> <p>De huidige methode 'Natuurlijk' is sterk verouderd. We gaan op zoek naar een nieuwe methode.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - We oriënteren ons op de aanschaf van een nieuwe methode. - We oriënteren ons op wat we verder kunnen doen aan techniek. 	<ul style="list-style-type: none"> - De techniektoeren zijn aangeschaft en er wordt mee gewerkt. - Over een nieuwe methode van biologie wordt nog verder nagedacht.
<p>Mediaopvoeding – ICT-vaardigheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aandacht voor mediaopvoeding/gewetensvorming is essentieel in de opvoeding. - De vaardigheden van leerlingen vergroten door het aanleren van ICT-toepassingen. 	<ul style="list-style-type: none"> - We oriënteren ons op een leergang mediaopvoeding, bijv. STAPP. - Oriënteren op een nieuwe methode voor ICT-toepassingen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Er worden aangepaste lessen van STAPP als proef gegeven in een aantal groepen. - Basisbits is een verouderde methode. We oriënteren ons op een nieuwe methode. Tot nu toe hebben we nog geen geschikte methode kunnen vinden. Besloten is Basisbits nog te gebruiken in de groepen 4-6. In de hogere groepen zal ingestoken worden op de vaardigheden die vermeld staan in het document over werkstukken en spreekbeurten.
<p>Wonderlijk gemaakt/burgerschapsvorming:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kinderen worden op verantwoorde wijze voorgelicht over de seksuele ontwikkeling van de mens. - De leerlingen in het kader van burgerschapsvorming competenties aanbieden om als burger van later in deze maatschappij te kunnen functioneren. Dit alles in christelijk perspectief. 	<p>De invoering van de leerlijn Wonderlijk gemaakt, gecombineerd met een ouderavond.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - We gebruiken Wonderlijks gemaakt. - We gaan aan de slag met de leerlijn burgerschap van het SLRO.
<p>Samenwerking en betrokkenheid / Zelfstandigheid/ verantwoordelijkheid:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De school stimuleert de samenwerking en betrokkenheid van leerlingen d.m.v. coöperatieve werkvormen/samen-werkend leren - De leerlingen zijn bewust van hun resultaten (kindgesprek) en leerhouding. 	<ul style="list-style-type: none"> - Het borgen van PCM. - Het opleiden van PCM-coaches. - Het borgen van coöperatieve werkvormen. - Uitdagende leeromgeving te realiseren. 	<ul style="list-style-type: none"> - De coöperatieve werkvormen houden we 'levend' door een werkvorm tijdens een PV te oefenen. - We doen ervaring op met PCM, bij de leerling-besprekingen etc. - Een paar collega's zijn gecertificeerd PCM-coach en houden PCM levend binnen school. Zij maken nieuwe collega's ook bekend met PCM.

<ul style="list-style-type: none"> - Implementatie van PCM. - De leerlingen krijgen verantwoordelijkheid - De leerlingen zijn bij de basisvakken meer eigenaar geworden van hun leerproces en het bijbehorende resultaat. - We werken bewust aan de zelfstandigheid van de leerling. Zelfstandigheid in het kader van zijn toekomst, maar ook in het maken van zijn (school)keuzes. 		
<p>Samenwerking BAO/SBO/SO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leerlingen bewust in contact laten treden met medeleerlingen die een beperking hebben. - Het optimaal inzetten van Passend onderwijs. 	<ul style="list-style-type: none"> - Het inzetten van het terugplaatsingsbeleid. - Het waar mogelijk samenwerken en versterken van elkaar op leerkracht- en leerling-niveau. 	<p>Waar mogelijk en nodig wordt er samengewerkt. Op dit moment zijn er geen leerlingen op het SBO waarbij aan terugplaatsing gedacht wordt.</p>
<p>Sociale veiligheid:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De soc. em. ontwikkeling structureel aandacht geven door het jaarlijks analyseren van een groep c.q. leerling. - In het kader van pesten is het noodzakelijk dat de belevingen van de leerlingen in kaart gebracht zijn + actie op ondernomen is. - Het bevorderen van de groeps sfeer binnen de groepen. - Leerlingen meer betrekken bij een positief schoolklimaat. - De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen en de leerkracht in en om de school gedurende de schooldag 	<ul style="list-style-type: none"> - Het goed inzetten van ZIEN!; groepsplan, pestvragenlijst, monitoring en afhandeling 'pesten' en kindgesprekken. - Preventief inzetten van activiteiten om de groeps sfeer waar nodig te verbeteren. - Het aan het begin van het schooljaar inzetten van groepsvormende activiteiten. - De sociale resultaten worden binnen het team besproken. 	<ul style="list-style-type: none"> - ZIEN!, het groepsplan, de pestvragenlijst worden allemaal ingezet om te komen tot een goed pedagogisch klimaat. - Daarnaast worden de kindgesprekken structureel ingezet.
<p>SAM-school: De kwaliteit van het begeleiden van stagiaires en startende leerkrachten op een hoger niveau brengen.</p>		<p>Dit jaar is er een mentor cursus geweest waarin het personeel bijgeschoold werd in het begeleiden van studenten. Ook zijn er bijeenkomsten geweest waarin we met elkaar hierover konden sparren.</p>
<p>Werving en selectie: We vergroten onze aantrekkelijkheid als werkgever. We binden en boeien ons bestaand personeel en potentieel aan nieuwe onderwijsgevenden.</p>	<p>We zoeken actief naar mogelijkheden om meer leerkrachten aan ons te binden.</p>	<p>Door middel van diverse vormen van adverteren proberen we meer collega's aan ons te binden. Er is geen personeelstekort en het team is stabiel.</p>
<p>Kennisteam: We zien de orthopedagogen als een kennisteam. De orthopedagogen zijn de verbindende factor tussen de verschillende scholen/doelgroepen/brede ambulante dienst voor visievorming en een optimale kind- en schoolontwikkeling.</p>	<p>Er vindt visievorming plaats door betrokkenen, zodat implementatie van nieuwe trajecten aansluit bij onze visie op identiteit, kind en onderwijs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Er vinden overleggen plaats tussen orthopedagogen over onze visie. • Er heeft een personeelsvergadering plaatsgehad waarin nagedacht is over de verhouding tussen leerlingen met een diagnose en PCM binnen dit geheel.
<p>Geef me de 5: We versterken onze pedagogische aanpak richting leerlingen met ASS-problematiek d.m.v. de training Geef me de 5.</p>	<p>Het uitvoeren en implementeren van deze aanpak binnen ons onderwijs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Als team hebben we de basis – en verdiepingscursus 'geef me de 5' gehad. • Twee collega's hebben de Post-HBO-opleiding van 'geef me de 5' gevolgd. Zij gaan volgend jaar aan de slag met het borgen van de opgedane kennis en dat dit verder geïmplementeerd wordt.
<p>Cluster 4 onderwijs:</p>	<p>We implementeren en borgen het cluster 4 onderwijs.</p>	<p>We vangen vanaf dit schooljaar cluster 4 leerlingen op binnen een SBO-setting. Dit is</p>

Het uitbreiden van de witte plekken in regio Rivierenland, zoals de komst van cluster 4 onderwijs op onze locatie.		gecommuniceerd naar onze toeleverende scholen binnen het samenwerkingsverband.
Duurzaamheid: De leerlingen en leerkrachten meer bewust te maken van gezonde voeding; voldoende bewegen; afval scheiden.	Het zoeken naar wegen en middelen om gezond gedrag te stimuleren i.o.m.de gemeente Neder-Betuwe.	<ul style="list-style-type: none"> • We hebben een school-brede waterdag ingesteld op dinsdag en donderdag. • Het afval wordt gescheiden opgehaald. De kinderen zijn hier in de groepen ook bewust mee bezig.

Beleidsvoornemens 2023-2024

Thema	Verbeterdoel
Identiteit en vorming	<ol style="list-style-type: none"> 1. We hebben tijdens jaarlijkse en periodieke personeelsbijeenkomsten systematisch aandacht besteed aan bezinning en verdieping op de identiteit van onze organisatie 2. We hebben de leerlijn burgerschap van de SLRO geïmplementeerd en verrijkt met diverse (buitenschoolse) activiteiten, waardoor we de leefwereld van de kinderen hebben vergroot. 3. We hebben ervoor gezorgd dat onze leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel vaardigheden hebben verworven en verdiept met betrekking tot het houden van een Bijbelvertelling.
Pedagogisch handelen	<ol style="list-style-type: none"> 1. De pedagogische visie is verweven in onze schoolcultuur. 2. De mogelijkheden en grenzen van onze school zijn helder beschreven en zijn gecommuniceerd met ouders en externen.
Onderwijsresultaten	<ol style="list-style-type: none"> 1. We zijn teambreed betrokken op de opbrengsten van de onderwijsontwikkeling en de leerresultaten van de leerlingen. 2. De IB'ers en de schoolleiding hebben inzicht in de onderwijsresultaten van de leerlingen en stemmen hun beleidskeuzes hierop af.
Didactisch handelen en aanbod	<ol style="list-style-type: none"> 1. Er zijn schoolbrede afspraken over het gebruik van methodes en materialen. 2. We delen met en gebruiken verworven expertise van collega's in Barneveld en de Sébaschool 3. De onderdelen van de kijkwijzer didactisch handelen zijn terug te zien in de lessen.
Cultuur en communicatie	<ol style="list-style-type: none"> 1. We werken samen en leren samen met de Sébaschool in één gebouw. Binnen dit gebouw gelden de tien schoolregels voor alle leerlingen. Dit is gezamenlijk beleid, net als de pleinregels. 2. We kennen onze grenzen wat betreft kinderen op het grensvlak van onderwijs en zorg. We werken met een document wat vastgesteld is door school in samenspraak met de samenwerkingsverbanden.
Samenwerking intern/extern	<ol style="list-style-type: none"> 1. We hebben een schoolopleider binnen de school die PABO-studenten en nieuwe collega's begeleidt.

8.2 Het borgen van de gerealiseerde kwaliteit

We borgen de gerealiseerde kwaliteit door erop te auditten. Er is een auditor aangesteld. Een audit kan bestaan uit een klassenbezoek, een interview en/of een documentanalyse. Hiervoor zijn checklists ontwikkeld. De auditoren gaan naar ongeveer 50 % van de leerkrachten. Ze kijken of we doen wat we samen in het kwaliteitshandboek hebben afgesproken. Van

alle verkregen informatie maken de auditors een anoniem rapport. Dit gaat naar de directie en wordt vervolgens met het team besproken. Als we ons niet aan de beschreven praktijken van het kwaliteitshandboek houden, kijken we samen hoe dit komt. Moeten we gewoon weer doen wat we afgesproken hebben of is er meer voor nodig? Bijvoorbeeld er opnieuw aan werken door middel van een team- of schoolontwikkelingsplan. Op deze manier continueren we de ontwikkelde kwaliteit.

9. DE RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

9.1 Leerrendement en leerrendementsverwachting

Door middel van het opgestelde ontwikkelingsperspectief wordt op vastgestelde tijden gekeken of de leerlingen zich nog ontwikkelen conform het ontwikkelingsperspectief. Als dit niet het geval is, kijken we kritisch naar de oorzaak hiervan. Op deze wijze houden we er goed zicht op dat leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften zich ontwikkelen naar hun mogelijkheden.

Het ontwikkelingsperspectief geeft het verwachte uitstroomniveau van de leerling naar het voortgezet onderwijs én de leerrendementsverwachting per vakgebied aan (technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen).

Ons doel is hiermee het optimaal begeleiden van leerlingen door doelen hoog te stellen. Dat doen we door:

- Actief plannen en niet volgend.
- Vooruitkijkend (proactief denken).
- Het plan geeft duidelijkheid voor leerkracht en kind.
- De gehele ontwikkeling van het kind is duidelijk in kaart gebracht.
- Uitschieters worden verwoord in het groepsplan. Hier wordt extra begeleiding/uit-daging op ingezet.
- In ParnasSys houden we systematisch bij hoe de leerrendementen van onze kinderen zijn voor de vakken technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling. Het leerrendement berekenen we door de maanden dat een kind onderwijs heeft ontvangen te delen door het bereikte niveau dat ook in maanden wordt uitgedrukt. Het leerrendement van een gemiddelde leerling is 100%. Daarnaast kijken we in hoeverre onze kinderen ontwikkelen naar verwachting (LRV).

Evaluatie 2022-2023

De leerresultaten van de leerlingen van leerjaar 5 tot en met 8 van schooljaar 2022-2023 zijn grotendeels naar tevredenheid. We kijken daarbij naar het behaalde niveau in relatie tot de uitstroombestemming die we in het ontwikkelingsperspectief plan (OPP) hebben onderbouwd én naar de groei die de leerlingen dit schooljaar hebben laten zien. Daarbij relateren we de groei aan de leerroute van een leerling. Hoe hoger de leerroute, hoe meer groei er nodig is om passend te zijn.

Wat betreft niveau zijn we heel tevreden. Wat betreft groei zien we nog een aantal aandachtspunten. In de meeste gevallen laten de leerlingen op de methodetoetsen wel een passende groei zien.

Vak:	Tevredenheid	Bijzonderheden /toelichting
Rekenen algemeen		Van de pro-leerlingen hebben ruim de helft van de leerlingen genoeg groei doorgemaakt, terwijl we streven naar minimaal 75%
Leerroute 7 HAVO/VWO		
Leerroute 6B VMBO TL		
Leerroute 6A VMBO KB		
Leerroute 5B VMBO BB		
Leerroute 5A PRO		
Leerroute 4A ZML/PRO		
Begrijpend lezen algemeen		84% van de leerlingen haalt een niveau dat past bij de leerroute. Dat is ruim boven onze norm van 75%. Alleen hebben op de meeste leerroutes maximaal 50% van de leerlingen genoeg groei doorgemaakt.
Leerroute 7 HAVO/VWO		
Leerroute 6B VMBO TL		
Leerroute 6A VMBO KB		
Leerroute 5B VMBO BB		
Leerroute 5A PRO		
Leerroute 4A ZML/PRO		
Technisch lezen algemeen		91% van de leerlingen haalt een niveau dat past bij de leerroute. Dat is ruim boven onze norm van 75%. Alleen hebben op de meeste leerroutes 50% van de leerlingen genoeg groei doorgemaakt, terwijl we streven naar 75%
Leerroute 7 HAVO/VWO		
Leerroute 6B VMBO TL		
Leerroute 6A VMBO KB		
Leerroute 5B VMBO BB		
Leerroute 5A PRO		
Leerroute 4A ZML/PRO		
Spelling		

Leerroute 7 HAVO/VWO		91% van de leerlingen haalt een niveau dat past bij de leerroute. Dat is ruim boven onze norm van 75%. Bij leerroute vmbo-kader haalt 58% genoeg groei. Bij de leerroute pro haalt maar 50% van de leerlingen het juiste niveau.
Leerroute 6B VMBO TL		
Leerroute 6A VMBO KB		
Leerroute 5B VMBO BB		
Leerroute 5A PRO		
Leerroute 4A ZML/PRO		

	Tevreden
	Gedeeltelijk tevreden

9.2 Leerlingenuitstroom (zomer 2023)

Het leerstofaanbod op onze school is in principe voldoende voor het niveau van een leerling uit groep 8 van de basisschool. Maar niet al onze leerlingen zullen dit niveau kunnen behalen. Dit betekent dat de leerlingen uitstromen naar verschillende onderwijsvormen in het voortgezet onderwijs. Eind schooljaar 2022/2023 stroomden de meeste leerlingen uit naar het praktijkonderwijs en de basisberoepsgerichte leerweg (BB) met leerwegondersteuning. Enkele leerlingen stromen uit naar de Kader-Beroepsgerichte leerweg (KB). Een leerling stroomt uit naar havo/vwo. Hieronder staan de aantallen en percentages van de verwachte uitstroom en de werkelijke uitstroom. Op een leerling na (die hoger uitstroomt) is de werkelijkheid gelijk aan de verwachting.

Uitstroom naar niveau

In aantallen	Praktijk- onderwijs (PRO)	Basis- Beroepsgerichte leerweg (BB)	Kader- Beroepsgerichte leerweg (KB)	Gemengd Theoretische Leerweg (GT)	Havo/vwo
14	6	5	2	0	1

Uitstroom in relatie tot het uitstroomperspectief van de leerlingen

In procenten	Uitstroom-perspectief (UPP) schooljaar 2022-2023	Werkelijke uitstroom
Minimum standaard PRO	43 %	43 %
Basis- Beroepsgerichte leerweg (BB)	36 %	36 %
Kader- Beroepsgerichte leerweg (KB)	14 %	14 %
Gemengd Theoretische Leerweg (GT)	7 %	0 %
Havo/vwo	0 %	7 %

10. PRAKTISCHE INFORMATIE

10.1 Aanmelding van leerlingen

Inleiding

Uw kind bezoekt op dit moment een basisschool of een andere school voor speciaal basisonderwijs. Als er op de basisschool problemen zijn, zijn er tal van oplossingsmogelijkheden om uw kind weer op weg te helpen. Mocht dit toch niet lukken op de eigen basisschool, dan moet er naar een

andere oplossing gezocht worden. Een goede oplossing voor een kind met gedrag en/of leerproblemen kan een verwijzing zijn naar een speciale school voor basisonderwijs (SBO). Binnen onze regio is dat voor het Reformatorisch onderwijs onze Rehobothschool in Ochten. Zie ook hoofdstuk 6 over passend onderwijs.

Zit uw kind al op een school voor speciaal basisonderwijs, dan geldt voor u de procedure zoals hieronder beschreven.

Oriënterend bezoek

Als de onderwijsbehoefte van uw kind niet lijkt aan te sluiten op het onderwijsaanbod van de basisschool is het verstandig om als ouders een oriëntatie bezoek aan de school voor speciaal basisonderwijs (SBO) te brengen. Het kan fijn zijn als de ib'er van de basisschool meegaat. Tijdens dit bezoek wordt er iets verteld over het onderwijs op het SBO en kijkt u mee in een paar klassen. Er is ruimte om uw zorgen te delen en vragen te stellen. Wij kunnen als SBO moeilijk aangeven wat voor uw kind het beste zou zijn omdat we het dossier van uw kind niet kennen en ook de mogelijkheden van de basisschool niet. Daarvoor gaat u naar Het Loket van ons samenwerkingsverband.

Het Loket van regio Midden

Als het ondersteuningsteam van de basisschool tot de conclusie komt, dat het voor de ontwikkeling van een leerling beter is om naar een speciale school te gaan, vraagt de school in samenspraak met de ouders een toelaatbaarheidsverklaring voor het S(B)O aan. Dit doet de school bij Het Loket van regio Midden. Als dit Loket besluit om de toelaatbaarheidsverklaring toe te kennen, kan de leerling geplaatst worden binnen het speciaal basisonderwijs.

Het kan zijn dat de basisschool geen handelingsverlegenheid ervaart en dat u als ouders denkt dat het speciaal basisonderwijs beter zou zijn voor uw kind bijvoorbeeld omdat uw kind vaak overprikkeld thuiskomt. In zo'n geval is het verstandig als de school samen met u als ouders een adviesvraag stelt aan Het Loket.

Samenstelling Het Loket

In Het Loket denken verschillende deskundigen met u mee. Deze mensen zijn op de hoogte van het wel en wee van de onderwijsmogelijkheden in de regio. Voor uw vragen kunt u allereerst terecht bij de zorgmakelaar. Zij kan overleggen met het vaste deel van Het Loket: een vertegenwoordiger van het basisonderwijs en het speciaal basis onderwijs en een pedagoog. Daarnaast kunnen zij een beroep doen op het flexibele deel van Het Loket zoals bijvoorbeeld een revalidatiearts, een gedragsdeskundige en een maatschappelijk werker.

Ontwikkelingsperspectief

De basisschool is verplicht om bij de aanmelding voor een toelaatbaarheidsverklaring een ontwikkelingsperspectief (OP) op te stellen. In dit ontwikkelingsperspectief leest u de bevorderende en belemmerende factoren en

de onderwijsbehoefte van uw kind. Op grond van dit perspectief en het overige dossier beslist Het Loket of uw kind wel of niet toelaatbaar is op de speciale school voor basisonderwijs. Als er sprake is van een specifieke onderwijsbehoefte, bijvoorbeeld een medische beperking, tekent u ervoor dat het dossier voor de bespreking bij het Loket ingezien mag worden door onze SBO. Wij bekijken dan of we aan de onderwijsbehoefte van uw kind kunnen voldoen en geven Het Loket advies.

Toelaatbaar of niet toelaatbaar

Wanneer Het Loket beslist dat uw kind toelaatbaar is, krijgt u een officieel document, namelijk een 'Toelaatbaarheidsverklaring' (TLV). Met deze TLV kunt u uw kind aanmelden bij de speciale school voor basisonderwijs, die op de toelaatbaarheidsverklaring genoemd wordt.

Wanneer Het Loket beslist dat uw kind niet toelaatbaar is, geeft Het Loket een "Advies" aan de basisschool van uw kind. Hierin staat wat er naar de mening van Het Loket het beste gedaan kan worden met uw kind op de huidige basisschool of op een andere basisschool. U ontvangt bericht van dit advies.

Bezwaar

Tegen de beslissing van Het Loket kunnen zowel de ouders als de school bezwaar aantekenen. Dit bezwaar moet worden ingediend bij Het Loket. In het handboek van Het Loket is de procedure beschreven, die in dit geval gevolgd wordt. Op de site van Berséba vindt u alle documenten van Het Loket: www.berseba.nl.

Verdere vragen?

Misschien is een aantal zaken nog niet duidelijk. In dat geval kunt u uw vragen stellen bij de basisschool waarop uw kind zit, of bij de zorgmakelaar van Het Loket.

Contactgegevens Het Loket, regio Midden

De zorgmakelaar van Het Loket regio midden is mw. drs. K.C. van Dam. Zij is bereikbaar via telefoonnummer 0900-2233449, 0613143181 of per e-mail via K.C.vanDam@berseba.nl. U kunt via haar ook een folder aanvragen betreffende de werkwijze van Het Loket.

Is het kind toelaatbaar, dan kunnen de ouders hun kind aanmelden bij de speciale basisschool. Plaatsing is mogelijk als voldaan wordt aan de volgende punten:

1. De ouders onderschrijven/respecteren de identiteit en grondslag van de school.
2. De ouders kunnen een toelaatbaarheidsverklaring van Het Loket overleggen.
3. De punten 1 en 2 dienen door het college van bestuur goedgekeurd te worden.

10.2 Schooltijden

De schooltijden zijn:

- Maandag t/m vrijdag: 8.30 uur - 15.05 uur.
- Woensdag: 8.30 uur - 12.15 uur.

Pauzetijden zijn:

- Onderbouw: 10.15 – 10.30 uur en 12.00 – 12.30 uur
- Bovenbouw: 10.30 – 10.45 uur en 12.00 – 12.30 uur

10.3 Verzuim

Wanneer een leerling absent is, dient dit door de ouders voor schooltijd gemeld te worden. Omdat we uitgaan van een goed contact tussen school en thuis vinden we dat het altijd mogelijk moet zijn om over verzuim met elkaar te spreken. Voor afspraken met dokter, orthodontist of tandarts verzoeken wij u zoveel mogelijk rekening te houden met de schooltijden.

Op maandagmorgen is de school in verband met de weekopening van het personeel tussen 7.55 tot 8.10 uur niet bereikbaar. Op die dag kunt u beter voor of na die tijd bellen. Als er van een absente leerling die lopend of op de fiets komt om 8.45 uur geen bericht van verzuim is binnengekomen, worden de ouders telefonisch door de school benaderd.

10.4 Vervanging bij ziekte, lesvrije dagen, e.d.

Wanneer een leerkracht afwezig is, wordt er geprobeerd vervanging te regelen. Ervaring heeft echter geleerd dat slechts een zeer beperkt aantal bevoegde leerkrachten als vervanger beschikbaar is. Daarom zullen we in de meeste gevallen de kinderen verdelen over andere groepen. We hanteren daarbij een vaste verdeling over de verschillende groepen om te voorkomen dat kinderen in verwarring raken. In het geval dat we geen vervanging hebben en de kinderen niet verdeeld kunnen worden, geven we de groep vrij. We berichten u in dat geval via Schoudercom.

10.5 Psalmvers en Heidelbergse Catechismus

De kinderen leren wekelijks een psalmvers (of een gedeelte ervan), een stukje uit de catechismus of vragen uit 'Leer uw kind'. U krijgt

van de groepsleerkracht een jaaroverzicht van datgene wat de kinderen voor een bepaalde datum moeten kennen.

10.6 Extra vrije dagen

De burgerlijke gemeentes hebben voor de scholen een leidraad opgesteld, waarin de visie, het beleid en de uitvoering aangaande de toepassing van de wet wordt beschreven. De scholen dienen zich hieraan te houden. Alleen in zeer bijzondere omstandigheden kan verlof worden verleend.

Een kind is leerplichtig als het vijf jaar oud is. Zolang het vijf jaar is mag het nog één dag per week zonder en één dag met toestemming van de directie verzuimen. Vanaf het zesde jaar vervalt deze regel. Vanaf het zesde jaar dient u elk verlof aan te vragen bij de directie.

Voor het aanvragen van extra schoolverlof bestaan spelregels.

Hoofregel

Een leerling heeft alleen vrij van school op dagen die door het College van Bestuur zijn vastgesteld.

Aan het begin van ieder schooljaar maakt de schoolleiding de vakanties voor het volgende schooljaar bekend. Extra schoolverlof moet u schriftelijk aanvragen.

Extra schoolverlof, buiten de officiële schoolvakanties om, is alleen in uitzonderings-situaties mogelijk. U regelt dat met de directeur van de school. De directeur is namelijk wettelijk bevoegd om leerlingen 10 dagen per schooljaar extra verlof te verlenen. Dit gebeurt alleen in bijzondere omstandigheden, zoals een bruiloft, een sterfgeval of bij ernstige ziekte van de ouders. Extra vakantieverlof hoort hier dus niet bij. De leerplichtambtenaar beoordeelt de aanvragen als er voor een leerling langer dan 10 dagen extra schoolverlof wordt aangevraagd.

Voor extra verlof worden in de Leerplichtwet regels genoemd. In artikel 13a van die Leerplichtwet 1969 staat: De aanvraag dient u minimaal acht weken van tevoren aan de directie van de school voor te leggen.

U krijgt verlof indien:

- De specifieke aard van het beroep van één van de ouders het alleen mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan.
- Een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakanties mogelijk is.

Vakantieverlof mag, binnen deze voorwaarden:

- Eén maal per schooljaar worden verleend.

- Niet langer duren dan tien schooldagen.
- Niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

Andere omstandigheden

Het verlenen van verlof in verband met 'andere gewichtige omstandigheden' is mogelijk bij onder meer ziekte, ziekenhuisbezoek, 40-jarige bruiloft van grootouders en dergelijke.

Hiervoor gelden de volgende richtlijnen:

- Voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden.
- Voor verhuizing voor ten hoogste één dag.
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende.
- Bij ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten t/m vierde graad; duur in overleg met de directeur van de school.
- Bij bevalling van de moeder, verzorgster, voogdes; duur in overleg met de directeur van de school.
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad voor ten hoogste vier dagen; van bloed- of aanverwanten in de tweede graad voor ten hoogste twee dagen. van bloed- of aanverwanten in de derde of vierde graad ten hoogste één dag.
- Bij 25-, 40- en 50 jarige ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- en 60 jarige huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één dag.
- Voor andere calamiteiten en naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Verder kan een leerling wegens vervulling van plichten, voortvloeiend uit godsdienstige levensovertuiging, verlof nemen. De ouders behoren hiervoor minimaal twee dagen voor de desbetreffende datum mededeling te doen aan de directeur van de school.

Formulieren

U kunt op de website een aanvraagformulier voor het verlof downloaden. Ook is het mogelijk dit formulier op te halen bij het informatierek die bij de administratie staat. Het ingevulde formulier levert u weer in bij de administratie. In gezamenlijk overleg wordt dan bekeken of er toestemming verleend kan worden. Het is

afhankelijk van de soort aanvraag, wie deze beoordeelt en wie een beslissing neemt; de directeur of de leerplichtambtenaar. Indien de leerplichtambtenaar een beslissing neemt dan stuurt de directeur uw aanvraagformulier met zijn advies naar de leerplichtambtenaar. Deze kan u in sommige gevallen op het gemeentehuis uitnodigen om de aanvraag mondeling toe te lichten. Het uiteindelijke besluit van de gemeente krijgt u dan zo spoedig mogelijk schriftelijk thuisgestuurd. Wanneer u het oneens bent met de beslissing van de directeur en/of de leerplichtambtenaar, dan kunt u ingevolge de Algemene Wet Bestuursrecht verweer daartegen voeren. Deze procedure staat op het aanvraagformulier aangegeven.

Strafregel

De Officier van Justitie kan, bij ongeoorloofd extra schoolverlof, tot strafrechtelijke vervolging overgaan. Om ongeoorloofd extra schoolverlof te voorkomen, heeft de gemeente afspraken gemaakt met de Officier van Justitie. Zo kan er proces-verbaal worden opgemaakt als extra schoolverlof wordt opgenomen zonder dat er toestemming is verleend door de directeur of de leerplichtambtenaar.

Verder gebeurt dit als er meer, of op een andere tijd dan is afgesproken, extra schoolverlof wordt opgenomen.

10.7 Schorsing en verwijdering van leerlingen

Als de school vaststelt dat een leerling niet langer met succes het onderwijs op onze school (zoals verwoord in het schoolplan) kan volgen (door oorzaken in of buiten de leerling gelegen) of als er sprake is van ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde kan de directeur besluiten deze leerling te schorsen dan wel van de school te verwijderen. Voorafgaande aan het traject van schorsing en/of verwijdering kan er een time out worden ingezet.

Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. Bij bedreiging, belediging, schelden/schreeuwen (wanneer dit een bedreiging of belediging betreft) kan er tevens aangifte gedaan worden bij de politie.

De beslissing tot verwijdering wordt, nadat de groepsleerkracht (eventueel een ander personeelslid) en de ouders over het voornemen tot verwijdering zijn gehoord, schriftelijk en met redenen omkleed door de directeur medegedeeld. Daarbij is het voor

betrokken ouders mogelijk om, binnen 6 weken na dagtekening, schriftelijk bij het bevoegd gezag een verzoek om herziening van dit besluit te vragen. Vervolgens beslist het bevoegd gezag binnen 4 weken, maar zal wel de ouders eerst horen.

Het volledige protocol schorsen en verwijderen van leerlingen is te vinden op www.rehobothoz.nl.

10.8 Veiligheidsbeleid

Het veiligheidsbeleid binnen onze scholen heeft als doel:

- Voorwaarden scheppen voor een zo veilig mogelijk schoolgebouw en -omgeving.

Dit wordt bereikt door:

- Jaarlijks het gebouw en het plein te beoordelen op veiligheid en een actieplan op te stellen voor het oplossen van de knelpunten.
- Jaarlijks te bekijken of de huisregels met betrekking tot veiligheid voldoen en ervoor te zorgen dat leerkrachten en leerlingen daarover expliciet geïnformeerd worden.
- Bij pestgedrag en agressie werken we volgens het opgestelde pest- en agressieprotocol/gedragsprotocol.
- Een ontruimingsplan op te stellen en dit jaarlijks te oefenen met personeel en leerlingen.
- Bij te houden welke risico's en ongelukken zich op of om de school voordoen.
- Elk jaar af te sluiten met een beknopt verslag van wat het afgelopen jaar gebeurd is op veiligheidsgebied en van wat komend jaar op de agenda staat.

Binnen onze school is een veiligheidsprotocol opgesteld. De uitvoering hiervan berust bij de preventiemedewerker. Diegene zorgt ook voor het arbobeleid. Samen met de bhv'ers draagt diegene zorg voor een veilige school en het arbobeleid.

Ook hebben we een sociaal veiligheidscoördinator. Zijn taken zijn:

- Coördinatie van het beleid in het kader van het tegengaan van pesten op school, en
- Fungeren als aanspreekpunt in het kader van pesten.

De sociaal veiligheidscoördinator fungeert vanuit zijn opgebouwde kennis op het gebied van pesten als klankbord voor medewerkers met vragen en treedt op als adviseur van de schoolleiding op het gebied van de structurele aanpak van pesten.

Tegelijk is hij het aanspreekpunt voor leerlingen die gepest worden en willen praten over een situatie of vragen hebben.

Medicijnverstrekking

Voor het uitvoeren van eenvoudige medische handelingen en het geven van medicijnen is een protocol opgesteld. Er zijn afspraken voor het doen van eenvoudige medische handelingen. Enkele collega's hebben voor bepaalde medische handelingen een opleiding gevolgd en zijn hiervoor bekwaam. Er zijn diverse toestemmingsformulieren ontwikkeld die steeds worden uitgereikt. Voor alle medische handelingen is toestemming van ouders vereist.

Regeling bij ongelukjes met een kind op school

Wanneer het nodig is, wordt er EHBO verleend. Blijkt het nodig te zijn om naar de EHBO-post van Ziekenhuis Rivierenland te Tiel te gaan, dan proberen we u eerst telefonisch te bereiken. Mocht dit niet direct gelukken of moet u van grote afstand komen, dan zorgen wij voor vervoer naar het ziekenhuis. Vanuit het ziekenhuis houden we u van de ontwikkelingen op de hoogte. Wanneer er ernstige ongevallen zijn, bellen we 112. Dit gaat altijd in overleg met de bhv'er.

10.9 Pleinwacht

's Morgens wordt 20 minuten voor schooltijd pleinwacht gelopen. Met de vervoersbedrijven zijn schriftelijke afspraken gemaakt dat ze de kinderen niet voor 8.10 uur mogen laten uitstappen. Als dit toch gebeurt, ligt het voor verantwoording van de betreffende chauffeur. In de pauzes wordt uiteraard pleinwacht gehouden. Na schooltijd loopt iedere leerkracht met de kinderen van zijn groep mee naar de parkeerplaats van de busjes. Hier is toezicht tot het laatste kind is opgehaald.

10.10 Regeling leerlingenvervoer

In het totale schoolgebeuren neemt het vervoer een belangrijke plaats in. Veel kinderen wonen op een betrekkelijk grote afstand van de school. Ruimschoots voor de aanvang van het nieuwe schooljaar - eind april/begin mei - moet u bij de gemeente een aanvraag indienen voor een vergoeding inzake de vervoerskosten. Het ondersteuningsteam geeft een advies aan de gemeente over de noodzakelijk geachte wijze van vervoer. Sommige gemeenten vragen een zogenaamd drempelbedrag.

Als u vragen en/of klachten hebt over het vervoer dan kunt u zich wenden tot de afdeling

onderwijs (leerling-vervoer) van uw woonplaats. Wij vinden het heel belangrijk dat er een goed contact is tussen ouders, (bus)chauffeur en school. Wanneer er problemen in de bus of taxi zijn, kunt u dit het beste eerst met de chauffeur bespreken. Probeer steeds het overleg open te houden. Als u er met de chauffeur niet uitkomt, kunt u zich wenden tot meester De Pee. Een steeds terugkerend probleem is het gebruik van de radio in de bus/taxi. Wij wijzen de chauffeurs er steeds op dat we als school en ouders het gebruik van radio afwijzen en daarom hen vriendelijk verzoeken om het gebruik ervan na te laten. Als school en ouders hierin samen optrekken, is het voor chauffeur en kinderen duidelijk. We rekenen op uw medewerking!

Wanneer uw zoon/dochter niet naar school kan, wegens ziekte of door een andere verhindering, belt u dan zo vroeg mogelijk (liefst voor zeven uur) het vervoersbedrijf. Het kan gebeuren dat de bus/taxi al onderweg is. Probeer dan een voorafgaand adres te bellen. Het moet voorkomen worden dat de bussen een vergeefse reis maken!

Weerswaarschuwing

Regelmatig komt het voor dat sprake is van een weerswaarschuwing van het KNMI, zoals de bekende provinciale waarschuwingscodes geel, oranje en rood. Maar ook zonder deze waarschuwingscode kunnen de weersomstandigheden plaatselijk gevaarlijk zijn (denk bv. aan lokale gladheid). Wij verwijzen hiervoor naar onze website voor de notitie over de weersomstandigheden.

10.11 Mobiel op school

Aan het begin van de dag leveren de leerlingen die een smartphone smartwatch hebben, deze in bij de leerkracht. Iedere groep heeft hiervoor een apart opbergbak. Aan het eind van de dag krijgen de leerlingen die weer terug.

10.12 Buitenschoolse activiteiten en vieringen

Elk jaar wordt er voor alle kinderen een schoolreis georganiseerd. Het programma voor die dag heeft een ontspannend en een educatief karakter. Op het programma staat 's morgens meestal een museum- of tentoonstellingsbezoek en 's middags ligt het accent op ontspanning.

De groepen gaan meestal één keer per jaar op excursie. De onderbouw gaat op excursie naar aanleiding van het thema waar met wereld-oriëntatie over gewerkt wordt. De midden- en

bovenbouw gaan op excursie naar aanleiding van de zaakvakken. De excursie is bijv. naar het bos of een melkveehouderij. Ook worden er cultuuruitjes georganiseerd.

In de groep wordt aandacht besteed aan de heilsfeiten. Met Kerst en Pasen zijn er afzonderlijke bijeenkomsten met de kinderen in de gemeenschapsruimte. Hier wordt gezongen, leerlingen zeggen iets op wat ze geleerd hebben en er wordt een vertelling gedaan.

Ter ere van de verjaardag van de koning organiseren we een spelletjesmorgen of -middag. Rond de vlag zingen we met onze kinderen vaderlandse liederen.

Foto's en filmopnames die ouders maken tijdens schoolactiviteiten mogen alleen gebruikt worden voor intern gebruik. Foto's en filmopnames van schoolactiviteiten mogen niet gedeeld worden via social media.

10.13 Zorg voor de naaste

Elke maandagmorgen wordt er zendingsgeld opgehaald. We stellen het zeer op prijs dat ieder kind hieraan meedoet. De kinderen leren zo een stukje zorg en mededeelzaamheid ten behoeve van hun naasten. Onze naasten, die het in materieel opzicht vaak zoveel slechter hebben dan wij, maar met ons op reis zijn naar de eeuwigheid! Dit geld zal verdeeld worden over de volgende zendingsgenootschappen:

- Stichting MBUMA-zending.
- Zending Gereformeerde Gemeenten.

10.14 Gezonde dagen

Dinsdag en donderdag zijn op school de 'gezonde' dagen. We willen u vragen om op die dagen uw kind(eren) voor de morgenpauze fruit mee te geven en geen snoep, chips o.i.d., zodat we met elkaar kunnen werken aan gezond gedrag en gezond fruit eten. Verder stimuleren we op deze dagen het drinken van water.

10.15 Verjaardagen personeel en kinderen

Een jarig kind mag in de eigen groep trakteren op de verjaardag of daarna. We stellen een "verstandige traktatie" zeer op prijs. De jarige trakteert alleen de eigen leerkracht, niet de andere leerkrachten. De jarige gaat met een grote kaart de groepen langs. De overige leerkrachten feliciteren de jarige en schrijven hun naam op de achterkant van de kaart. De verjaardagen van de kinderen en de leerkrachten worden op onze kalender vermeld. De verjaardag van een juffrouw of meester wordt geregeld door een collega. U ontvangt tijdig een berichtje.

10.16 Postzegels, batterijen en pennen

Op school hebben we een verzamelpunt voor lege batterijen, postzegels en pennen. De batterijenton staat in de kopieerruimte en wordt regelmatig geleegd. De postzegels en pennen worden gaan naar de stichting Woord en Daad.

10.17 Vakanties en vrije dagen 2023- 2024

Zie voor vakanties, vrije dagen, verjaardagen en activiteiten ook de website.

Lesvrije dag	06-09
Lesvrije dag	13-10
Herfstvakantie	16-10 t/m 20-10
Dankdag	01-11
Lesvrije dag	06-11
Kerstvakantie	25-12 t/m 05-01
Lesvrije dag	09-02
Voorjaarsvakantie	19-02 t/m 23-02
Biddag	13-03
Paasvakantie	29-03 t/m 01-04
Lesvrije dag	02-04
Meivakantie/ Hemelvaartsdag	29-04 t/m 10-05
Pinkstervakantie	20-05
Junivakantie	10-06 t/m 14-06
Leerling-vrije dag	05-07
Zomervakantie	15-07 t/m 23-08

Op vrijdag 12 juli 2024 zijn de leerlingen om 12.00 uur vrij. Op maandagmorgen 26 augustus 2024 wordt het nieuwe cursusjaar gestart met leerlingen. Op die morgen is ook de opening van het schooljaar van 9.30-10.30 uur in de Petrakerk, het kerkgebouw van de Gereformeerde Gemeente in Nederland, aan Het Katsland 2 te Ochten (naast de school).

10.18 Groepsverdeling

Groep	Leerkracht/OA
A	juf Van Middendorp OA: juf Van Leeuwen
B	juf Beijer OA: juf Kuivenhoven/juf De Pee
C (ZML)	juf Van der Meijden (ma, di, do, vr) OA: juf Deij (ma, vrij) en juf De Pee (di, woe, do)
D	juf Van den Herik (ma, di, woe, vrij) (juf Molendijk) juf Van Binsbergen (do) OA: juf De Groot (di, woe, vrij) en juf Verwoert (ma, do)
E	juf Freeke (ma, di, do, vr) juf Trouwborst (woe)

	OA: juf Vos (ma), juf Nieuwenhuis (di) en juf Van Laar (woe, do, vrij)
G	meester Knop juf Willemsen (o.a. lesvrije dagen woe en/of vrij) OA: meester Van Leersum (ma, di, do, vrij) en juf Verduijn (woe)
H	juf Bal juf Van Leeuwen (lesvrije dagen) OA: juf Kuivenhoven (ma), juf Van Brenk (do) *
J	juf Geneugelijk OA: juf De Bruijn

* Voor de andere dagen starten we het schooljaar met een stagiaire.

Vervanging lesvrije dagen van leerkrachten

De leerkrachten die hun lesvrije dagen opnemen, worden vervangen door een andere leerkracht. Deze vervanging vindt in principe plaats op woensdag of vrijdag.

11 NAMEN EN ADRESSEN

11.1 Raad van Toezicht

Drs. R. van Beijnum
0343-414499
Zandweg 7
3911 VC Rhenen
Dhr. J.J van Dam
06-21 52 66 47
Benedeneind 19
3902 HH Veenendaal
Dhr. G.P. Landwaart
0346-212479
Havikskruid 5
3738 TV Maartensdijk
Dhr. C.M. Verloop
06-51 18 78 70
Kruiser 2
3904 ZR Veenendaal
voorzitter

11.2 Raad van advies

Drs. C.M. Cousijnsen
Barneveldseweg 150
3862 PD Nijkerk
Dhr. W. Flier
Klinkenbergerweg 14
6711MK Ede
Dhr. J.A. Jobse
Uddelerweg 51
8075 CH Elspeet
Dhr. G. Olthuis
Bergweg 102
8075 PX Elspeet

Dhr. W. Ottema
Leibeek 56,
3772 SZ Barneveld

Drs. P.H.D. van Ree
Otterlaan 10
6741 VD Lunteren

Dhr. E. van Veldhuizen
Oude Arnhemseweg 65
6741 EG Lunteren

11.3 Adviesraad

Oudergeleding:

Dhr. Melis
mpmelis@kliksafe.nl
Mw. De Greef – Verheij
gmdegreef@kliksafe.nl

Personeelsgeleding

Mw. A.H. Geneugelijk
0318-543326
ageneugelijk@rehobothochten.nl
Vacature

E-mailadres adviesraad: ar@rehobothochten.nl

Gemeenschappelijke Adviesraad (GAR)

Dhr. A. Florijn
0342-462296
Ds. J.R. Sybrandistraat 4
3785 LX Zwartebroek
a.florijn@planet.nl

11.4 Onderwijsinspectie

Inspectie van het onderwijs:

- www.onderwijsinspectie.nl.
- Emailadres: via contactformulier op de website.
- Vragen over onderwijs: 088 – 66 96 060.
- Klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 - 111 3 111 (lokaal tarief).

11.5 Klachtencommissie

Onze school is aangesloten bij de door de Vereniging voor Gereformeerd Schoolonderwijs ingestelde klachtencommissie, die is ondergebracht bij de stichting GCBO, een samenwerkingsverband van geschillencommissies in het bijzonder onderwijs. GCBO doet de administratieve afwikkeling van een klacht, en ook kunt u daar met uw vragen terecht bij een mogelijke klacht. U kunt uw klacht indienen door een brief of een mail te sturen naar de GCBO. Bij het in behandeling nemen van uw klacht gebruikt GCBO een vragenformulier, dat is te downloaden op de site van GCBO. Dit dient ter ondersteuning van de door u zelf opgestelde

klachtbrief, en die kunt u dus tegelijk meesturen. De contactgegevens van GCBO zijn: GCBO, Postbus 394, 3440 AJ Woerden. Tel. 070-3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur) email: info@gcbo.nl of www.gcbo.nl.

11.6 Vertrouwenspersoon

Als **externe** vertrouwenspersoon van onze school in het kader van de klachtenregeling is aangesteld dr. A.C. van Rinsum te Scherpenzeel, Holevoetlaan 32, 3925 BZ Scherpenzeel, Tel. (033) 277 44 96

Als **interne** vertrouwenspersonen van onze school in het kader van de klachtenregeling zijn aangesteld:

- Mw. L.M. Beyer
- Mw. G. de Bree

11.7 Preventiemedewerker

Als preventiemedewerker is aangesteld dhr. P.M. de Pee. Het telefoonnummer kunt u opvragen bij de administratie.

11.8 Sociale veiligheidscoördinator

Als sociale veiligheidscoördinator is aangesteld mevr. A. van Blijderveen-Scheurwater. Het telefoonnummer kunt u opvragen bij de administratie.















Directie en Interne begeleiding







<p>Dhr. D. Trouwborst dtrouwborst@rehobothoz.nl <i>(college van bestuur)</i></p>		<p>Dhr. A. de Pater adepater@sebaschool.nl <i>(directeur a.i.)</i></p>	
<p>Dhr. P.M. de Pee pdepee@rehobothochten.nl <i>(teamleider + schoolopleider)</i></p>		<p>Mevr. G. de Bree gdebree@rehobothochten.nl <i>(IB'er)</i></p>	

Onderwijskundig Personeel

<p>Mevr. H.A. Bal hbal@rehobothochten.nl <i>(leerkracht groep H)</i></p>		<p>Mevr. L.M Beyer lbeyer@rehobothochten.nl <i>(leerkracht groep B)</i></p>	
<p>Mevr. M. van Binsbergen – Van de Beek mvanbinsbergen@rehobothochten.nl <i>(leerkracht groep D)</i></p>		<p>Dhr. J. A. de Bruin adebruin@rehobothochten.nl <i>(gymdocent)</i></p>	
<p>Mevr. W.M. Freeke wfreeke@rehobothochten.nl <i>(leerkracht groep E)</i></p>		<p>Mevr. A.H. Geneugelijk ageneugelijk@rehobothochten.nl <i>(leerkracht groep J)</i></p>	
<p>Dhr. K.J. Geurtsen hgeurtsen@sebaschool.nl <i>(gymdocent)</i></p>		<p>Mevr. M.M.J. van den Herik mvandenherik@rehobothochten.nl <i>(leerkracht groep D)</i></p>	
<p>Dhr. A.C. Knop acknop@rehobothochten.nl <i>(leerkracht groep G)</i></p>		<p>Mevr. A. van der Meijden bvandermeijden@rehobothochten.nl <i>(groep C)</i></p>	
<p>Mevr. G.J. van Middendorp-Van Voorden gvanmiddendorp@rehobothochten.nl <i>(leerkracht groep A)</i></p>		<p>Mevr. P.P. Molendijk pmolendijk@rehobothochten.nl <i>(leerkracht groep D)</i></p>	

<p>Mevr. M.C. Trouwborst – Ros mtrouwborst@rebothochten.nl <i>(leerkracht groep E)</i></p>		<p>Mevr. J. Willemsen-De Kok jwillemsen@rebothochten.nl <i>(leerkracht groep G)</i></p>	
---	---	---	---

Onderwijs Ondersteunend Personeel			
<p>Mevr. C.A. Arends-Rietveld arends@rebothochten.nl <i>(administratief medewerkster)</i></p>		<p>Mevr. P. van Brenk-Crum pvanbrenk@rebothochten.nl <i>(onderwijsassistente groep H)</i></p>	
<p>Mevr. E. de Bruijn edebruijn@rebothochten.nl <i>(onderwijsassistente groep J)</i></p>		<p>Mevr. D.G. Deij-Diepeveen edeij@rebothochten.nl <i>(onderwijsassistente groep C)</i></p>	
<p>Mevr. J.S.C. de Groot jdegroot@rebothochten.nl <i>(onderwijsassistente groep D)</i></p>		<p>Mevr. G.C. Jager-Scheurwater administratie@sebaschool.nl <i>(administratief medewerkster)</i></p>	
<p>Mevr. H.S. Jansen- de Kruif hjansen@rebothochten.nl <i>(maatschappelijk deskundige)</i></p>		<p>Mevr. A. Kuivenhoven akuivenhoven@rebothochten.nl <i>(onderwijsassistente groep B)</i></p>	
<p>Mevr. G. van Laar-Morsink gvanlaar@rebothochten.nl <i>(onderwijsassistente groep E)</i></p>		<p>Dhr. W. van Leersum wvanleersum@rebothochten.nl <i>(onderwijsassistent in opleiding, groep G)</i></p>	
<p>Mevr. E.J. van Leeuwen vanleeuwen@rebothochten.nl <i>(onderwijsassistente groep A)</i></p>		<p>Mevr. H.G. De Man - van Laar MSc hvanlaar@rebothochten.nl <i>(orthopedagoge)</i></p>	
<p>Dhr. G.J. van Manen gvanmanen@sebaschool.nl <i>(conciërge)</i></p>		<p>Mevr. C. Meijering cmeijering@sebaschool.nl <i>(interieurverzorgster)</i></p>	

<p>Mevr. J. Nieuwenhuis-Boet jnieuwenhuis@sebaschool.nl (onderwijsassistente groep E)</p>		<p>Mevr. B.F. de Pee bdepee@rebothochten.nl (onderwijsassistente groep C)</p>	
<p>Mevr. C.W. van Stam wvanstam@rebothochten.nl (logopediste)</p>		<p>Mevr. C. Verduijn cverduijn@rebothochten.nl (Onderwijsassistent groep G)</p>	
<p>Mw. N.W. Verschuure – Sturm everschuure@rebothochten.nl (logopediste)</p>		<p>Mevr. B. Verwoert – Van Beek bverwoert@rebothochten.nl (onderwijsassistente groep D)</p>	
<p>Mevr. P.W. Vos – Van der Veer wvos@rebothochten.nl (onderwijsassistente groep E)</p>	